

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Irene Leonelli**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da 23.10.2012 a 5.12.2012	Incarico di docenza nel corso “La formazione sulla Sicurezza dei dirigenti (accordo Stato Regioni 21.12.2011)” Cod. 9537 edizioni 1,2 e 3 per un totale di 12 ore di docenza
11.07.2011 ad oggi	Incarico di Segretario Generale dell’Associazione “Italia Longeva – Rete Nazionale di Ricerca sull’invecchiamento e la longevità attiva”;
21.04.2011	Iscrizione all’albo dei docenti interni dell’Inrca
Dal 01.06.2011 ad oggi	Coordinatore amministrativo (capodipartimento) del centro servizi direzionali dell’Inrca, cui spetta di supportare la Direzione strategica nell’attuazione delle proprie funzioni di pianificazione e controllo, nonché ai dipartimenti di produzione per la realizzazione ed il monitoraggio delle attività pianificate e per la diffusione sistematica orientata all’innovazione degli strumenti di gestione manageriale
Dal 11.04.2011 ad oggi	Fa parte ex officio del Collegio di Direzione dell’Inrca
Da 01.04 .2011 al 31.05.2011	Coordinatore amministrativo centro servizi ATL provvisorio
Dal 01.03.1993 ad oggi	Dirigente dell’U.O.C. Affari legali, contenzioso e contratti, dell’Inrca istituto di ricerca a carattere scientifico di diritto pubblico con sede legale ad Ancona Via Santa Margherita, 5 Ancona. In funzione degli incarichi che ricopre, gestisce il contenzioso dell’Inrca rappresentando e difendendo l’istituto nel contenzioso attivo e passivo ed esplicando altresì attività consulenziale, rilasciando pareri nei confronti del Direttore Generale nel cui staff opera l’ufficio e degli altri uffici.
Dal 11.5.’07 al 31.3.’11	Componente del nucleo di valutazione dell’Inrca
Dal 11.5.’07 al 31.03.2011	Direttore Amministrativo dell’Inrca
Dal 6.9.’07 al 31.3. ’11	Responsabile amministrativa dell’U.O..C. gestione Lavori e Patrimoni dell’Inrca
Dal 26.4.’01 al 22.9.’11	Dal 26.04.2001 al 22.09.2011 Coordinatrice dell’Agenzia della Privacy dell’Inrca
Dal 15.12.2008	CON DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1841 DEL 15.12.2008, E’ STATA ISCRITTA ALL’ELENCO DEI DIRETTORI GENERALI DELLA REGIONE MARCHE
Dal 03.04.2007	Componente del Comitato di Bioetica dell’Inrca quale esperto in materie giuridiche
dal 15.10.’03 al 10.5.’07	dal 15.10.2003 al 10.05.2007 Responsabile dell’ufficio gare dell’Inrca

Dal 28.08.2002 16.11.2002 2002	Componente dell'ufficio contenzioso dell'Inrca iscrizione all'elenco degli arbitri tenuta presso CCIA direzione scientifica e relatrice di un corso sulla Privacy accreditato ECM;
2003 2003	Iscrizione all'associazione avvocati amministrativisti docenza nell'ambito del corso di formazione per "Operatore Socio Sanitario" indetto dall'Inrca
25.05.2009	Iscrizione elenco tenuto presso l'Ordine degli Avvocati di Ancona quale avvocato idoneo ad essere nominato quale componente delle commissioni aggiudicatrici per appalti aggiudicabili con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
Dal 19.10.2003 Dal 26.02.1998	Componente della commissione per le pari opportunità Iscrizione all'albo degli Avvocati abilitati all'esercizio della professione avanti alle Magistrature Superiori (Cassazionisti)
Dal 29.05.1995	Componente dell'ufficio per i procedimenti disciplinari dell'Inrca;
Dal 14.01.1991 al 28.02.1993	Dirigente RESPONSABILE dell'Ufficio legale dell'I.N.R.C.A. quale procuratore legale . In funzione dell' incarico che ricopre, gestisce il contenzioso dell'Inrca rappresentando e difendendo l'istituto nel contenzioso attivo e passivo ed esplicando altresì attività consulenziale, rilasciando pareri nei confronti del CDA e degli altri uffici.
Dal 03.03.1992 Dal 17.10.1985 al 13.01.1991	Iscrizione all'albo speciale degli avvocati del foro di Ancona; Iscrizione all'albo dei procuratori legali del foro di Ancona e svolgimento della libera professione presso lo studio legale D'Alessio
Dal 11.04.1983 al 16.10.1985	iscritta all'albo dei praticanti procuratori del foro di Ancona;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11.05.2012	frequenza al Master di secondo livello in Management delle organizzazioni sanitarie a rete tenuto dall'Università politecnica delle Marche in Ancona;
01.06.2005	Master di secondo livello in Bioetica svolto presso la facoltà di Camerino riportando il voto finale di 104/110;
03.04.2013	frequenza corso : "Il Project cycle management a servizio della ricerca"
29.11.2012	Partecipazione al corso " il codice del processo amministrativo dopo due correttivi e due anni di giurisprudenza
19.09.2012	Partecipazione al seminario "Legal privacy 2012"
14 – 15 06.2012	Partecipazione al convegno "Italia longeva per una migliore qualità della vita: la nuova frontiera per l'anziano di oggi e di domani
13.01.2012	Partecipazione al corso "L'avvocatura tra riforme e tradizione"
03.12.2011	Partecipazione al corso:"L'ordinamento professionale"

24.11. 2011	Partecipazione al FORUM 2011 "RISK MANAGEMENT IN SANITA'
18.11.2011	Partecipazione al corso:"La deontologia." "L'orgoglio di essere avvocati"
08.04 2011	Partecipazione al corso:"D.lgs n. 231/01 e la responsabilità da reato degli enti del settore sanitario
04.03.2011	Partecipazione al corso:"Il contenzioso del lavoro dopo la L. 183/2010"
18.02.2011	Partecipazione al corso:"Nuovo codice di procedura amm.va D.lgs n. 140/2010
04.02.2011	Partecipazione al corso:" L'iscrizione anagrafica delle persone senza dimora dopo la L. 94/09"
04-05-10.2010	Partecipazione al corso:"le fondazioni negli Enti locali "
24.09.2010	Partecipazione al corso:"La nuova riforma del processo civile"
11.06.2010	Partecipazione al corso:"La protezione giuridica delle persone non autonome- la nuova normativa sull'amministrazione di sostegno"
28.05.2010	Partecipazione al corso:"D.lgs n. 231/01
22.04.2010	Partecipazione al corso:"Risarcimento del danno per lesione di interessi legittimi"
19.02.2010	Partecipazione al corso:"i profili del diritto civile nelle sentenze di Cassazione 2009"
13.01.2010	<i>Partecipazione al corso:" "Le più importanti decisioni delle Sezioni Unite della Cassazione e dell'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato pronunciate nel 2009;</i>
20.01-10.10.2009	Partecipazione al corso "Imparare a valutare. Progetto formativo a sostegno dell'implementazione e consolidamento del sistema di valutazione aziendale dell'Inrca
03.07.2009	Partecipazione al Corso " La legge di modifica del Processo civile – novità e problematiche"
19.06.2009	Partecipazione al Convegno "Il nuovo procedimento amministrativo dopo le leggi 15 ed 80/2005 con particolare attenzione alla disciplina degli atti di autotutela della PA"
19.06.2009	Partecipazione al Convegno " principi sostanziali e processuali nella difesa in tema di opposizione a sanzione amministrativa"
20.06.2009	Partecipazione al Convegno "Il nuovo processo cautelare amministrativo: evoluzione e prospettive comunitarie"
12.06.2009	Partecipazione al Corso "Studio legale in rete: l'uso di internet tra deontologia e ricerca giuridica"
18.04.2009	Partecipazione al Corso " il fatto nel processo penale"
1-2-3.04 2009	SDA BOCCONI partecipazione al corso "gestire la funzione amministrativa nelle Aziende Sanitarie
12-13.12.2008	Partecipazione al Corso " la responsabilità in ambito sanitario"
7.11.2008	Partecipazione al corso tutela della privacy e sanità
16.06/14.07.2008	<i>Partecipazione al corso "I contratti pubblici di lavori, servizi</i>

e forniture”

05.06.2008	Partecipazione al corso “La responsabilità civile, penale ed amministrativa del professionista sanitario”
29-30.05.2008	Partecipazione al corso “La Corte dei Conti una Magistratura al servizio del cittadino”
09.05.2008	Partecipazione a corso di diritto penale
17.04.2008	Partecipazione al Corso “Danno al paziente. Chi paga?”
16.02.2008	Partecipazione al corso di deontologia Forense
23.10.2007	Partecipazione al corso “ La responsabilità nei contratti pubblici di servizi e di forniture;
05.10.2007	Partecipazione al corso “Il ruolo degli INRCCS nel percorso evolutivo del SSN”
28.09.2007	Partecipazione al corso “Aspetti clinici ed assistenziali dell’anziano fragile”
21.09.2007	Partecipazione al corso “Anziani, farmaci e salute”
29.03.2007	Partecipazione al corso “Proroghe tecniche ed i rinnovi contrattuali previsti
28.10.2006	Partecipazione al corso “Aggiornamenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro”
12-21.09.2006	Partecipazione al corso “Area informatica. Corso Reti Informatiche (Internet)”
17.03.2006	Partecipazione al corso “Pubblicità e semplificazione in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali”
16-17.01.2006	Partecipazione al corso “Gli atteggiamenti vessatori nei luoghi di lavoro, il mobbing”
12.12.2005	Partecipazione al corso di formazione per utilizzo sistema procedura protocollo informatico dei procedimenti amministrativi
15-16.09.2005	Partecipazione al corso “La legge Biagi di riforma del mercato del lavoro”
23-26.05.2005	Partecipazione al corso “ La valutazione del personale”
21.02.2005	Partecipazione al corso “ Mercato elettronico, gare telematiche e scenari evolutivi del programma CONSIP”
24.06.2004	Partecipazione al corso “E Procurement”
09.06.2004	Partecipazione al corso “Rilevanza dell’ambiente negli appalti e nelle forniture pubbliche”
06.05.2004	Partecipazione al corso “la Privacy nella P.A. e nella sanità Pubblica – le misure di sicurezza ed il documento programmatico”
05.04.2004	Partecipazione al corso “Privacy e tutela dei dati personali”
30.03.2004	Partecipazione al corso “Nuovo testo unico sulla Privacy”
28.11.2003	Partecipazione al corso “al corso “La sicurezza sul lavoro. Profili di responsabilità”
13.10.2003	Partecipazione al corso “Corso di Inglese- 60 h formative”
19-22.09.2003	Partecipazione al corso “Le Istituzioni Europee, il Diritto comunitario”
21.03.2003	partecipazione al corso “al corso “Le reti curanti – il contributo del progetto”area urbana di Ancona ex art. 71 L. 448/’98 alla programmazione Regionale”

19.02.2003	Partecipazione al corso “;al corso “L’educazione continua in medicina: lo stato dell’arte”
13.01.2003	Partecipazione al corso “I contratti di fornitura. Definizione e gestione degli Istituti Civilistici - Contenzioso
8-9-15-16.11.2002	partecipazione al “Corso di Formazione in arbitrato amministrato”
19.9-4.11.2002	Partecipazione al corso “Privacy in sanità. La tutela della persona rispetto al trattamento dei dati personali in sanità”
22.04.2002	Partecipazione al corso “Sanità e Privacy”
19-20.02.2002	Partecipazione al corso “Novità in materia di Servizi Pubblici Locali e società miste”
18.02.2002	Partecipazione al corso “ La disciplina degli appalti pubblici nelle Aziende sanitarie: appalti di lavori pubblici (criteri di aggiudicazione e valutazione dell’offerta anomala)
17.12.2001	Partecipazione al corso “Firma digitale, documento informatico e sistema di protocollo informatico” – (ai sensi del DPR 445/2000 testo unico sulla documentazione amministrativa)
03.12.2001	Partecipazione al corso “ La disciplina degli appalti pubblici nelle aziende sanitarie”
29.10.2001	Partecipazione al corso “Introduzione della nuova valuta europea: l’euro”
12.06.2001	Giornata di studio sull’E.Commerce relativa al corso di Formazione “La disciplina degli appalti pubblici nelle aziende sanitarie”
11.04.2001	Partecipazione al corso “La disciplina degli appalti pubblici nelle aziende sanitarie”
30.09-2.10.2000	Partecipazione al seminario di studio sul CCNL dell’area medico/veterinaria e della dirigenza Spta
05-06.07.2000	Partecipazione al corso “Coperture assicurative nella Pubblica Amministrazione”
09.05.2000	Partecipazione al corso “La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle aziende sanitarie”
14.03.2000	Partecipazione al corso “La disciplina degli appalti pubblici nelle aziende sanitarie”
03.03.2000	Partecipazione al corso “ La disciplina degli appalti pubblici di servizi e forniture nelle aziende sanitarie ”
22-23-25-29.11.1999	Partecipazione al corso di EXCEL
15-16.07.1999	Partecipazione al corso “la firma elettronica: le regole tecniche DPCM 08/02/’98”
16-17.03.1999	Partecipazione al corso “D.lgs n. 80/’98 la giurisdizione in materia di appalti, servizi pubblici, urbanistica ed edilizia e la risarcibilità degli interessi legittimi”
12-13-03.1998	Partecipazione al corso “la normativa sulla Privacy: titolare, responsabile e incaricato”
27.02.1998	Partecipazione al corso “Enti Pubblici, Privacy e rapporti di lavoro”
21.01.1998	Partecipazione al corso “Diritto alla Privacy (L.n.675/1996) tutela dei dati personali e sanitari”
19-20.11.1996	Partecipazione al corso “ I moderni sistemi di governo nella

17-18.09.1996	gestione” Partecipazione al corso “La qualità nella gestione delle organizzazioni alle soglie del terzo millennio”
27.02.1996	Partecipazione al corso “i servizi di progettazione come si affidano?”
20-23.03.1995	Partecipazione al corso DOS e WINDOWS
19-20-21-22.10.1992	Partecipazione; al corso “L’appalto di opere pubbliche”
dal 11.4.’83 al 15.10.’85	Esercizio concreto della Pratica Forense ai fini dell’accesso all’esame di ammissione per l’ingresso nella Professione Forense
17.02.1983	Laurea di Dottore in giurisprudenza con il voto finale di 110/110 e lode;
1977/1978	Maturità Classica presso il Liceo Ginnasio Carlo Rinaldini di Ancona

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Capacità di risolvere conflitti e raggiungere accordi e transazioni

PRIMA LINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

francese e inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità di comunicazione e rapidità decisionale laddove richiesto o necessario
Ha sempre praticato sport di squadra.
Ha interessi in campo culturale amando la lettura, la musica, la pittura e l’arte
Amante dei viaggi specie se di tipo culturale e finalizzati ad entrare in contatto con altre culture

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di ascolto e comprensione delle problematiche e capacità di mediazione e soluzione dei conflitti.
Capacità e predisposizione alla partecipazione a gruppi di lavoro con attività coordinata tra diversi profili professionali e predisposizione alla gestione di specifici aspetti su problematiche da risolversi in team
Da anni sul posto di lavoro costituisce punto di riferimento per i colleghi per la soluzione delle problematiche di lavoro e/o attinenti a rapporti interpersonali.
Capacità di coordinamento riconosciuta anche con incarichi ufficiali (coordinatore del centro servizi direzionale)
Capacità di assunzione di decisioni in tempi rapidi, anche in condizioni critiche

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo evoluto del pacchetto Microsoft Office ed in particolare del Client Outlook e del sistema PPT
Capacità di utilizzo anche integrato dei formati Word - PDF - Excel

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Capacità di scrittura e composizione.
Interessata all’arte culinaria anche finalizzata alla conoscenza di abitudini di

culture diverse

PATENTE O PATENTI

Patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Ancona, 13.05.2013

Irene Leonelli
