

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FACCEMDA GIOVANNA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 23/06/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

Direttore di Struttura Complessa Macrostruttura Ospedaliera (Direzione Medica Ospedaliera) dal 1/04/09 a tutt'oggi presso l'Area Vasta 3 ex Zona Territoriale 10 di Camerino. Responsabile Risk Management ex ZT10 Camerino.

- Dirigente Medico di Direzione Medica Ospedaliera presso la Zona Territoriale N° 7 Ancona dal 01/07/2007 al 31/03/09. Nell'ambito della Zona Territoriale 7 di Ancona è stata responsabile zonale del Risk Management promuovendo e realizzando progetti aziendali, quali ad esempio la predisposizione della scheda unica di terapia (indicazione del Ministero della salute) e regolamenti interni per la riduzione dei rischi sia in ambito ospedaliero che territoriale. Come dirigente medico di presidio gestiva autonomamente con delega i seguenti argomenti in ambito POÙ:
  - sicurezza e radioprotezione;
  - flussi informativi;
  - verifica prestazioni;
  - vigilanza sui dispositivi medici;
  - vigilanza trasporti sanitari;
  - medicina legale e polizia mortuaria;
  - conservazione e rilascio della documentazione sanitaria;
  - istruttoria per i procedimenti disciplinari per la DMO;
  - privacy e consenso informato;
  - istruttoria malattie professionali, infortuni e cause di servizio;
  - denuncia obbligatoria alle autorità competenti;
  - regolamentazione dell'applicazione delle norme prevista per la compilazione tenuta delle liste di attesa dei ricoveri programmati e vigilanza sulla loro applicazione;
  - direzione e gestione delle risorse infermieristiche e ausiliarie assegnate alla centrale di sterilizzazione e dei rapporti di quest'ultima con la sala operatoria ed altri servizi ospedalieri;
  - igiene ospedaliera;

- collaborato nell'ambito delle politiche di formazione zonale all'organizzazione di un programma complessivo di formazione del personale ospedaliero;
- cura la raccolta e l'aggiornamento delle certificazioni delle UU. OO. Ospedaliere;
- monitoraggio delle liste ambulatoriali;
- appropriatezza;
- verifica della qualità in rapporto alla personalizzazione-umanizzazione dell'assistenza, informazione, prestazioni alberghiere;
- vigilanza sul rispetto del regolamento sull'assistenza integrativa privata;
- tenuta ed aggiornamento dei regolamenti interni, raccomandazioni e linee guida.

Dirigente Medico di Presidio, Zona Territoriale N° 3 Fano negli Ospedali di Fossombrone e Pergola dal 15/04/99 al 30/06/2007. Nello svolgimento delle proprie funzioni ha diretto ed organizzato le attività ospedaliere come indicato dal piano aziendale nei seguenti presidi: Fossombrone, Pergola; per un totale di 132 posti letto. Ha sostituito in caso di assenza per ferie o malattia il dirigente di struttura complessa del presidio ospedaliero di Fano fino al 30/06/2007. Dal primo gennaio 2006 Dirigente medico di direzione medica ospedaliera (Presidio Unificato) per un totale di 384 posti letto, continuando ad avere le responsabilità dei presidi di Fossombrone e Pergola. La scrivente è stata responsabile per i presidi di Fossombrone e Pergola della programmazione ospedaliera e dei rapporti con i distretti sanitari e della gestione del budget assegnato e del personale dei Presidi fino al primo gennaio 2006. Membro del collegio di Direzione fino al 31/12/2005. Ha promosso e partecipato alle regolamentazioni interne in particolare alla Day Surgery, rifiuti sanitari, documentazione sanitaria, privacy, sicurezza e radioprotezione, polizia mortuaria, lotta alle infezioni ospedaliere eccetera. Ha partecipato e coordinato alla predisposizione dei diversi protocolli, tra cui: disinfezione e sterilizzazione degli strumenti endoscopici, microrganismi sentinella, gestione meningite ospedaliera, gestione tubercolosi, esposizione ad agenti biologici, gestione legionellosi ospedaliera. Ha partecipato alla stesura dei profili di assistenza su: frattura di femore ed ictus. Ha partecipato alla realizzazione dei capitolati di gara (anche in area vasta) e alle commissioni di gara per i servizi di ristorazione, lavanolo, pulizie eccetera. Nell'ambito della formazione ha collaborato con l'ufficio formazione zonale per la realizzazione di corsi di aggiornamento. Come dipendente ha acquisito i crediti formativi (vedi allegato) nell'ambito della competenze della direzione sanitaria. Ha partecipato agli audit clinici.

Dirigente Medico a tempo determinato presso l'Azienda USL n. 8 Civitanova Marche dal 09/02/99 al 14/04/99 presso il servizio SISP.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Asur Marche**
- Tipo di azienda o settore **AREA VASTAN°3 DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA**
- Tipo di impiego **DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO STRUTTURA COMPLESSA**
- *Principali mansioni e responsabilità* **Area di responsabilità**

dirige con autonomia tecnico-funzionale ed economico-finanziaria la struttura ospedaliera di cui è preposto e ne è responsabile ai fini organizzativi e gestionale;

opera in posizione di linea al direttore sanitario di azienda per le rispettive tipologie di Dipartimento, con ruolo di autonoma responsabilità nell'espletamento delle funzioni di direzione a lui delegate dallo stesso;

assicura il contributo e l'integrazione funzionale delle UU.OO. del dipartimento alle linee di programma dell'azienda;

contribuisce all'individuazione delle linee di sviluppo e delle azioni comprese nelle responsabilità dei settori della direzione sanitaria rappresentando le specificità dei dipartimenti;

assicura l'applicazione delle linee di sviluppo delle azioni individuate nei dipartimenti di riferimento;

assicura, attraverso il raccordo con il nucleo di controllo di gestione del presidio, il supporto per il comitato di dipartimento e per il direttore di dipartimento;

concorre alla definizione dei criteri e delle priorità di allocazione delle risorse per le UU.OO. verificando la congruità tra risorse assegnate e obiettivi prefissati;

propone l'integrazione della pianta organica delle UU.OO. d'intesa con i responsabili;

definisce l'assegnazione del personale infermieristico, di concerto con i dirigenti dei servizi infermieristici.

## 2. Funzioni gestionali e organizzative

partecipazione alla definizione delle linee strategiche e degli obiettivi aziendali, delle politiche di sviluppo e dei programmi da realizzare;

predisposizione degli atti necessari al processo di budget in collaborazione con la direzione di Area Vasta;

utilizzo degli strumenti di controllo di gestione e più in generale dell'analisi economica;

negoziiazione del budget con i responsabili delle UU.OO.;

gestione dati statistici:

sovrintende ed indirizza la raccolta, l'elaborazione e la trasmissione dei dati di attività (ricoveri, day hospital, DRG, attività ambulatoriale, etc.), coordinando i centri preposti alle singole funzioni;

gestione dei flussi informativi (Ministero della Sanità, Sistema Informativo Aziendale, Controllo Interno, CUP, etc.);

controllo della correttezza dei dati, del rispetto dei tempi di trasmissione e della loro completezza;

stesura della relazione sanitaria annuale del servizio;

definizione dei criteri e dei provvedimenti necessari alla allocazione delle risorse per le unità operative ivi compreso il personale;

verifica dei risultati dei processi di lavoro e sull'appropriatezza nell'utilizzo delle risorse, con particolare riferimento agli episodi di ricovero ed all'utilizzo delle tecnologie complesse;

realizzazione di integrazione, mediazione e collegamento tra le UU.OO. attraverso la stesura di protocolli e l'istituzione e partecipazione con gruppi di lavoro su tematiche specifiche; favorire e supportare l'utilizzo di linee guida predisposte da società scientifiche o da gruppi di esperti per una buona pratica clinica;

Direzione nell'ottica dei Dipartimenti:

l'ambito di azione direzionale della direzione sanitaria ospedaliera si riferisce all'intero ospedale, compresi i dipartimenti;

il direttore medico fa parte del comitato direttivo del dipartimento (e pertanto di tutti i dipartimenti) al fine di mantenere l'operatività nell'ambito delle direttive assegnate unitariamente all'intera struttura ospedaliera ;

garantire, a livello di dipartimento, le funzioni di direzione sanitaria;

assicurare, attraverso il raccordo con i responsabili di settore della direzione sanitaria, che le linee di sviluppo e le azioni da essi individuate siano realizzate a livello di dipartimento nei tempi e nei modi stabiliti dal responsabile della gestione complessiva e dal direttore medico di ospedale;

costituire il supporto direzione di AV per il comitato di dipartimento in ordine: alla programmazione delle attività di dipartimento (analisi della domanda e dell'offerta di servizi, processo di budgeting), alla valutazione dell'attività sanitaria svolta nel dipartimento, al controllo dell'efficacia dei risultati e dell'efficienza nell'allocazione delle risorse;

valutazione dei bisogni, dell'offerta, del prodotto (anche in termini di efficacia);

vigilanza in materia di tariffe e prestazioni;

direzione dei dirigenti medici di I° livello con funzioni igienico-organizzative, tramite l'assegnazione di responsabilità di unità funzionali e/o obiettivi ed il controllo dei risultati, e degli uffici della direzione sanitaria del presidio ospedaliero; predisporre piano d'intervento per la formazione dell'équipe della direzione sanitaria;

gestione della libera professione intramurale in regime di ricovero ed ambulatoriale;

predisposizione di valutazioni tecnico-sanitarie sugli interventi di ristrutturazione e/o innovazioni edilizie, collaborazione alla progettazione;

proposte e pareri per l'acquisto attrezzatura e dei dispositivi medici; definizione delle priorità;

cooperazione alla definizione di programmi per la valutazione di efficienza ed efficacia delle attività di emergenza sanitaria;

attività di assistenza socio-sanitario e sociale;

cooperazione all'organizzazione dell'assistenza ospedaliera alternativa al ricovero (day hospital, assistenza domiciliare) in collegamento con i servizi territoriali;

cooperazione all'organizzazione dell'accettazione sanitaria, del pronto soccorso e delle sale operatorie;

definizione delle modalità con cui viene garantita la continuità dell'assistenza al paziente in caso di urgenza od eventi imprevisti (clinici, organizzativi tecnologici), dispone di tutti i provvedimenti necessari a garantire, ivi compresa la predisposizione dei turni di guardia e pronta disponibilità del personale sanitario, tecnico, amministrativo, professionale addetti ai servizi sanitari, disciplina;

procede all'espletamento dei procedimenti disciplinari a carico del personale cui è preposto ai sensi della normativa vigente e comunque fatte salve le competenze dei responsabili delle UU.OO.;

adozione di provvedimenti di emergenza (chiusura attività, chiusura sala operatoria, pronto soccorso etc.);

gestione de conflitti, dei rischi, dei reclami, delle vertenze medico-legali;

collaborazione alla definizione del piano di formazione ed aggiornamento permanente aziendale per il personale;

costituzione e gestione di biblioteche e centri di documentazione, propone l'acquisto di riviste e testi per la biblioteca;

partecipazione, quale docente, alla formazione;

revisione della propria attività.

### 3. Funzioni proprie a supporto delle unità operative e dipartimenti ospedalieri

gestione documentazione sanitaria e consegna cartelle cliniche, vigilanza sulla tenuta degli archivi clinici;

predisposizione, con i vari responsabili delle UU.OO. di tutta la modulistica sanitaria necessaria allo svolgimento dell'attività assistenziale;

vigilanza sulla validità dei farmaci conservati in reparto, disciplina degli stupefacenti, e controllo della spesa farmaceutica;

funzioni di dietetica;

funzione di vigilanza sull'ammissione e sulla attività di personale volontario, specializzandi, frequentatori ed in formazione nelle unità operative;

definizione delle tipologie degli ambulatori, orari di attività e del volume di prestazione;

proposte di convenzioni con particolari servizi esterni quando non è possibile attivarli nel presidio;

autorizzazione per l'esecuzione di consulenze e esami presso strutture convenzionate;

tenuta e aggiornamento dei regolamenti interni e raccomandazioni, linee guida.

4. Gestione e supervisione dei servizi generali di supporto alle attività sanitarie in collaborazione con altri uffici del Presidio/Azienda, quali:

igiene ambientale;

ristorazione dei degenti;

gestione dei rifiuti ospedalieri;

gestione della biancheria pulita / sporca;

gestione dei trasporti in ambulanza dei degenti;

sterilizzazione del materiale ad uso sanitario.

5. Sviluppo aree progettuali

programma di prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere;

programma di accreditamento delle strutture sanitarie;

programma di miglioramento della qualità dei servizi rivolti al cittadino.

6. Promozione e sviluppo della qualità dell'assistenza

introduzione e utilizzo nell'organizzazione ospedaliera di strumenti e metodologia necessari alla verifica e revisione della qualità (VRQ) ed al miglioramento continuo della qualità (MCQ) dei servizi e delle prestazioni sanitarie;

partecipazione alle commissioni per la lotta delle infezioni ospedaliere, buon uso del sangue, farmaco terapia;

partecipazione alle attività di revisione tra pari e di vigilanza sul rispetto dei protocolli diagnostici e terapeutici previsti dalla normativa vigente (esempio gestione di differente tipologia di interventi chirurgici, protocolli comportamentali di sala operatoria, protocolli gestione di materiale sporco, etc.);

emanazioni di direttive sulla corretta gestione delle liste di attesa e vigilanza sulla tenuta dei registri;

formulazione e rispetto della carta dei servizi sanitari;

promozione di iniziative rivolte a migliorare l'accessibilità dell'utente alla struttura;

l'attivazione di indagini, anche attraverso questionari, volte a verificare il livello di gradimento, da parte dell'utenza;

diffonde al personale coinvolto i risultati del programma di verifica e revisione di qualità attuato in aree specifiche;

accreditamento delle strutture sanitarie.

#### 7. Funzioni medico-legali

polizia mortuaria; denunce delle cause di morte;

denuncia degli infanti deformati o immaturi;

denuncia malattie professionali;

denuncia infortuni sul lavoro;

dichiarazione di nascita;

dichiarazione di interruzione volontaria di gravidanza;

donazioni e trapianto di organi;

cura la compilazione e l'aggiornamento dell'elenco dei sanitari in possesso dei requisiti per far parte del collegio medico e trasmette copia agli organi competenti;

convoca il collegio medico;

dopo ogni controllo aggiorna il verbale e stabilisce, sentiti i colleghi, l'ora dei controlli successivi;

verifica se l'episodio del ricovero abbia configurato la necessità di emettere il referto medico;

richiede l'autorizzazione al Magistrato in caso di paziente a disposizione dell'autorità giudiziaria;

verifica se esiste un documento dissenso espresso dal defunto;

può far parte del collegio medico, ed ha l'obbligo di compilare il certificato di morte e redige il foglio ISTAT sulla causa di morte, in qualità di medico necroscopo; compila, se necessario, il referto consegnandolo all'autorità di polizia giudiziaria;

raccoglie i verbali e li invia alle autorità competenti per territorio;

conserva negli archivi un duplicato dei verbali di accertamento di morte e di prelievo, con la relativa documentazione clinica;

gestione della documentazione sanitaria;

certificazioni mediche e rapporti con l'autorità giudiziaria;

promuove il rispetto dei principi etici e deontologici da parte delle figure professionali addette alle attività sanitarie e in particolare del consenso informato ai trattamenti sanitari; coopera alla predisposizione della relativa modulistica;

diffusione della normativa nazionale e regionale, vigilanza sul rispetto delle norme relative alla sperimentazione clinica, partecipazione all'attività della commissione, predisposizione della relazione tecnica e della delibera aziendale. Cura i rapporti con le Aziende/ditte farmaceutiche;

vigilanza sul rispetto della riservatezza dei dati sanitari ed esprime parere obbligatorio sulla raccolta, elaborazione e trasmissione dei dati sanitari con particolare riguardo ai mezzi informatici ed informatici.

#### Funzione Igienistiche

il programma di prevenzione e controllo delle infezioni ospedaliere;

presiede il Comitato di Controllo delle Infezioni Ospedaliere (CIO);

definisce con il Comitato strategie e protocolli di lotta;

vigilanza smaltimento rifiuti (urbani, ospedalieri, tossico/nocivi):

stesura capitolato di appalto per lo smaltimento dei rifiuti con indicazioni di carattere igienico sanitario;

individuazione locali di deposito temporaneo;

certificazione dell'avvenuto trattamento dei rifiuti ospedalieri prima del loro allontanamento;

vigilanza sul rispetto del tempo di deposito temporaneo dei rifiuti;

diffusione della normativa e dei protocolli relativa alla gestione dei rifiuti;

trasmissione dei dati annuali al catasto (modello MUD);

verifica il rispetto delle modalità del rispetto dei rifiuti ;

vigilanza sui relativi appalti;

controllo epidemiologico della collettività ospedaliera;

collabora con il Servizio di Prevenzione e Protezione e i medici competenti alla individuazione delle strategie competitive relative agli ambienti di lavoro;

collabora relativamente alla gestione dell'emergenza (antincendio, massiccio afflusso, etc.);

controllo della salute del personale, ambulatorio di medicina preventiva, vaccinazioni;

collabora alla identificazione dei possibili rischi ed alla individuazione dei soggetti esposti con il Servizio di Prevenzione e Protezione (sicurezza nei posti del lavoro - inquinamento e microclima);

vigilanza su cucina e mensa;

collabora alla progettazione e gestione del programma HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) nei servizi di ristorazione ospedaliera.

vigila sui relativi appalti;

pulizia, disinfezione, disinfestazione, sterilizzazione;

definizione, diffusione, verifica e revisione di linee guida e protocolli scritti di pulizia ambientale, disinfezione, sterilizzazione, disinfestazione;

denuncia malattia infettiva;

sorveglianza sull'acqua potabile;

effettua indagini epidemiologiche su problematiche specifiche;

vigila sull'applicazione delle norme vigenti relativamente alla prevenzione degli infortuni ed alla sicurezza degli ambienti di lavoro;

effettua di persona sopralluoghi.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Laurea in Medicina e Chirurgia il 18/07/1991 presso l'Università degli Studi di Ancona voto 108/110.
  - Abilitazione alla professione in data Novembre 1991.
  - Iscrizione all'albo Professionale dei medici e Chirurghi della provincia di Ancona dal 14/01/1992 al n. 4115.
  - Diploma di Specializzazione " IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA IND. EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA" con votazione 50/50 e lode in data 6 /11/1997 presso l'Università degli Studi di Ancona.
  - Master Universitario di III° livello in "Strategie e gestione delle Organizzazioni a Rete in Sanità" presso l'Università Politecnica delle Marche Facoltà di Economia Giorgio Fuà ottobre 2007 con votazione 100/100 (Decreto ARS n°100 del 17/10/2014) .
  - Master Universitario di III° livello in Diritto Sanitario conseguito presso Università di Camerino e Macerata -Consorzio Alta Formazione di Osimo in data 31/01/11 con votazione 100/100 e lode (Decreto ARS n°101 del 17/10/2014) .
  - Diploma di Specializzazione in Management Sanitario conseguito con Master presso il Dipartimento Amministrazione Sanitaria di Lucca (DAMS) 2001/2002.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ha sviluppato in particolare le competenze relative alla gestione e organizzazione dei sistemi sanitari oltre alle competenze previste dal corso di laurea in Medicina e Chirurgia e della specializzazione in Igiene e Medicina preventiva
- Qualifica conseguita

Medico specialista in Igiene e Medicina preventiva
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE E FRANCESE

SCOLASTICA.

SCOLASTICA.

SCOLASTICA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

IN CONSIDERAZIONE DELLE RESPONSABILITÀ PROFESSIONALI RELATIVE ALLA ATTIVITÀ ISTITUZIONALE HA ACQUISITO CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI NECESSARIE ANCHE ALLE ATTIVITÀ PROPRIE A SUPPORTO DELLE UNITÀ OPERATIVE E DIPARTIMENTI OSPEDALIERI.

REALIZZAZIONE DI INTEGRAZIONE, MEDIAZIONE E COLLEGAMENTO TRA LE UU.OO. ATTRAVERSO LA STESURA DI PROTOCOLLI E L'ISTITUZIONE E PARTECIPAZIONE CON GRUPPI DI LAVORO SU TEMATICHE SPECIFICHE; FAVORIRE E SUPPORTARE L'UTILIZZO DI LINEE GUIDA PREDISPOSTE DA SOCIETÀ SCIENTIFICHE O DA GRUPPI DI ESPERTI PER UNA BUONA PRATICA CLINICA;

GESTIONE DEI CONFLITTI, DEI RISCHI, DEI RECLAMI, DELLE VERTENZE MEDICO-LEGALI;

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

IN CONSIDERAZIONE DELLA SPECIFICA ATTIVITÀ HA ACQUISITO SPECIFICHE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SIA NELLA GESTIONE DI MODELLI ORGANIZZATIVI, DI PERSONALE SANITARIO, DI BUDGET ECONOMICO E DI ATTIVITÀ

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

HA ACQUISITO NOTEVOLI CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER CON DIVERSI SOFTWARE DI UTILIZZO QUOTIDIANO (WORD, EXCELL, ACCESS, POWER POINT ECC)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

DURANTE IL PERCORSO SCOLASTICO OBBLIGATORIO HA ACQUISITO COMPETENZE ARTISTICHE NEL DISEGNO E NELLA MUSICA

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

- Presidente Comitato delle Infezioni Ospedaliere della Zona territoriale n° 3 Fano fino al trasferimento presso la zona territoriale N° 7 (30/06/2007).
- Presidente Comitato delle Infezioni Ospedaliere della Ex Zona territoriale n° 10 di Camerino Fano a tutt'oggi.
- Responsabile Risk Management Zona Territoriale n°7 Ancona. Dal 1/04/09 Responsabile Risk Management ex Zona Territoriale 10 Camerino.

- Segretaria ANMDO sezione Marche dal 2000 al 2008.
- Hospital Disaster Manager conseguito con apposito corso presso la e Zona Territoriale n°3 Fano nel 2004.
- Delegata Regionale SIMPIOS fino all'anno 2009 (Società Italiana Multidisciplinare per la Prevenzione delle Infezioni nelle Organizzazioni Sanitarie).
- Componente Gruppo di Lavoro Regionale sulle modalità di erogazione delle prestazioni Ospedaliere dal 2004.
- Componente Gruppo di Lavoro Regionale sulla Compilazione SDO dal 2004.
- Componente gruppo di lavoro ASUR sul Consenso Informato anno 2008-09.
- Coordinamento Focus Group per la predisposizione della "Scheda Unica di Terapia". Ancona dal 28/06/2007 al 05/10/2007.
- Collaborazione con la Direzione Sanitaria Aziendale ASUR fino a settembre 2010 per la predisposizione di obiettivi sanitari.
- Coordinatore del CVPS ASUR fino all'anno 2010.

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Professore a Contratto per l'A.A. 2014-15 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Organizzazione e Programmazione Sanitaria.
- Professore a Contratto per l'A.A. 2013-14 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata
- Professore a Contratto per l'A.A. 2012-13 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Macerata, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata
- Professore a Contratto per l'A.A. 2009-10 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Fermo, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata.
- Professore a Contratto per l'A.A. 2010-2011, presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Fermo, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata.

- Professore a Contratto per l'A.A. 2011-2012 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina sede di Fermo, nel corso di Laurea in Infermieristica con la materia Igiene generale e applicata.
- Professore a Contratto per l'AA 2005/2006 Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva Università Politecnica delle Marche con l'insegnamento "Igiene generale e applicata: programmazione e organizzazione dei servizi ospedalieri (20 ore).
- Professore a Contratto per l'A.A. 2010-11 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina, Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva anno 1° con la materia "Organizzazione Servizi di igiene e Sanità Pubblica" per un totale di 20 ore.
- Professore a Contratto per l'A.A. 2010-11 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Medicina, Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva anno 2° con la materia "igiene degli alimenti" per un totale di 10 ore.
- Professore presso la scuola di Specializzazione in Igiene e medicina Preventiva dell'Università Politecnica delle Marche per l'anno accademico 2007/08 Attività Seminariale di "Igiene Generale e applicata con indirizzo organizzazione e programmazione ospedaliera (10 ore)
- Professore a Contratto per l'A.A. 2008-2009 presso l'Università Politecnica delle Marche, Facoltà di Economia E Commercio, nel corso di Laurea triennale in Servizi sociali con l'insegnamento in Organizzazione e programmazione Sanitaria.
- Relatore Tesi di Laurea al Corso di Laurea Triennale in Servizi Sociali dal titolo "Umanizzare le sofferenze e la malattia: l'amministratore di sostegno" candidato Jessica Giovagnoli.
- Docente al progetto formativo aziendale "Attualità in tema di infezioni del sito chirurgico". Fano dal 10/12/2004 al 11/12 2004.
- Docente al Corso Riqualfica OSA in OSS (34 ore) Fano con la materia Igiene Generale.
- Docente al Corso OSS Base 2003 (34 ore) Fano con la materia Igiene Generale.
- Docente Corso riqualfica OSA ADEST in OSS 2005 (20 ore) Fano Igiene Generale.
- Docente Corso: "Protocollo per la detersione, disinfezione e sterilizzazione degli strumenti endoscopici: revisione". Fano dal 02/06/2006 al 22/12/2006 (20 ore).
- Docente Corso "Operatore Socio Sanitario 2006/2007 (20 ore) Fano Igiene Generale.

- Docente al “Corso applicazione protocollo per il cateterismo vescicale”. Ottobre 2001 (Epidemiologia e prevenzione delle infezioni urinarie 10 ore).
- Docente Corso “Attualità in tema di infezioni del sito operatorio”. Novembre 2004, marzo 2005. (La prevenzione delle infezioni ospedaliere) (10 ore).
- Docente Progetto “Attività di prevenzione ed educazione alla salute” presso L’Istituto tecnico Commerciale Statale G. Benincasa (AIDS e malattie veneree).
- Docente “Corso di educazione alla salute” presso il Liceo Ginnasio di Stato C. Rinaldini (educazione sessuale).
- Docente presso l’Istituto tecnico Femminile Statale F. Angelini nel tirocinio svolto dagli studenti presso l’Istituto di Igiene e Medicina Preventiva, Facoltà di Medicina.
- Docente al corso di formazione la tutela della privacy in ambito sanitario. Fano dal 7/03/06 al 28/03/06.
- Docente Corso riqualifica OSA ADEST in OSS 2005 “principi di Igiene” (18 ore) Fano.
- Docente al Corso “La scheda di terapia unica” tenutosi presso la ZT7 nei giorni 12/11/07,14/11/07, 19/11/07, 22/11/07, 26/11/07, 3/12/07, 7/12/07, 17/12/07, 15/02/08, 14/02/08,
- Docente e Coordinatore al Corso “Scheda di Terapia Unica-Focus Group”, tenutosi presso la ZT7 in data 28/08/07.
- Docente corso: Campagna “cure pulite”. Loreto il 10/03/2008, 31/03/2008
- Docente al Corso “La risposta alla pandemia influenzale” svoltosi presso la ZT10 di Camerino in data 11/11/09 e 18/11/09.
- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l’ASUR Zona territoriale 10 dal Titolo “Documentazione clinica e rischio clinico: La Scheda di Terapia Unica” tenuto presso l’aula Papa Sisto V di San Severino Marche nelle date 23 – 30 Settembre e 5 Ottobre 2010
- Moderatore nel Corso di Formazione per l’ASUR Zona Territoriale 10 dal Titolo “Lavorare per processi” tenuto presso l’aula Papa Sisto V di San Severino Marche nelle date 15 Settembre e 1 Ottobre 2010.
- Docente nel Corso di Formazione per l’ASUR Zona territoriale 10 dal Titolo “ Responsabilità Professionale e legale per le professioni sanitarie” tenuto presso l’aula Papa Sisto V di San Severino Marche nelle date 23 e 30 Aprile 2010.
- Docente e Responsabile scientifico al corso “Sicurezza in sala operatoria: raccomandazioni e check-list” svoltosi a Camerino 18 e 25 ottobre 2010.

- Docente al Corso “Vecchi e nuovi attori nella normativa regionale di polizia mortuaria (legge regionale 1 febbraio 2005 n° 3 e regolamento regionale 9 febbraio 2009 n°3)” svoltosi a Camerino 10 aprile 2010.
- Docente nel Corso di Formazione per l’ASUR Zona territoriale 10 dlla Titolo “ Le professioni sanitarie e la responsabilità professionale e penale” tenuto presso l’aula Papa Sisto V di San Severino Marche ne lle date 23 e 30 Aprile 2010.
- Docente e responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l’ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo “Scheda di Terapia Unica: il monitoraggio e la valutazione del dolore ” tenuto presso aula Sisto V di San Severino Marche nelle date 23 novembre 7 – 14 Dicembre 2010 n. 3 Edizioni.
- Docente nel corso di formazione per l’Asur Zona Territoriale 10 dal titolo “Linee guida-protocolli-procedure: ad ognuno il suo” tenutosi presso il Polo di alta Formazione dell’Università di Camerino in data 12 e 19 maggio 2011.
- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l’ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo “Prevenzione del suicidio in ospedale ” tenuto presso aula Sisto V di San Severino Marche nelle date 18 – 25 Ottobre e 8 -15 novembre 2011 per 4 Edizioni.
- Docente e Responsabile Scientifico del Corso Peimaf svoltosi presso l’Aula Sisto V a San Severino Marche in data 14-21 ottobre e 11-18 novembre. 2011
- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l’ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo “Prevenzione atti di Violenza contro gli operatori sanitari, 22-29 novembre, 6-13 dicembre 2011, presso l’Aula Sisto V a San Severino Marche.
- Docente al corso: “Le giornate monotematiche del giovedì: approfondimenti diagnostici e terapeutici su specifiche tematiche cliniche”. Camerino dal 12/04/2012 al 08/11/2012 dal 26/04/2012 al 15/11/2012.
- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l’ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo “Prevenzione atti di Violenza contro gli operatori sanitari: stesura protocollo, dal 03/05/2012 al 31/05/2012, presso l’Aula Sisto V a San Severino Marche.
- Docente al corso:” Infermiere referente per la prevenzione delle infezione correlate alla pratica assistenziale”. Macerata dal 09/05/2012 al 24/10/2012.
- Docente al corso: “Sicurezza dei pazienti e degli operatori: gestione del rischio clinico”. Camerino dal 10/05/2012 al 13/12/2012.
- Docente e Responsabile Scientifico nel Corso di Formazione per l’ASUR AREA Vasta n.3 dal Titolo “Prevenzione del suicidio in ospedale ” tenuto presso aula Sisto V di San Severino Marche dal 05/06/2012 al 27/06/2012.

- Docente al corso: "Prevenzione del suicidio in ospedale e degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari: stesura finale protocollo". San Severino Marche dal 19/10/2012 al 23/11/2012.
- Docente al corso: "Le giornate monotematiche del giovedì: area multidisciplinare 2013". Camerino dal 14/03/2013 al 14/11/2013.
- Docente al corso: "Le giornate monotematiche del giovedì: area multidisciplinare 2013". Camerino dal 28/03/2013 al 28/11/2013.
- Docente al corso: "La prevenzione delle lesioni da decubito". Camerino dal 14/05/2013 al 14/06/2013.
- Docente al corso: "Appropriatezza clinica ed organizzativa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie". Camerino dal 16/05/2013 al 05/12/2013.
- Docente al corso: "Ospedale senza dolore". Camerino il 04/06/2013 e l'11/06/2013.
- Docente al corso: "La prevenzione e la gestione della caduta del paziente nelle strutture sanitarie". Camerino dal 20/09/2013 al 18/10/2013.
- Docente al corso: "Governare clinico: monitoraggio delle performance, formazione e innovazione". Camerino dal 11/09/2014 al 04/12/2014.
- Docente al corso: "Il controllo dei microrganismi multiresistenti in ambito assistenziale: presentazione protocollo regionale". Camerino il 15/10/2014 e il 22/10/2014.
- Relatore al Convegno "Sicurezza nelle aziende sanitarie: esperienze a confronto". Macerata 19/10/2001.
- Relatore al Workshop dei Comitati delle Infezioni Ospedaliere". Macerata 20/06/2002.
- Relatore al Convegno "Sicurezza nelle aziende sanitarie: esperienze a confronto". Macerata 07/11/2003.
- Relatore Convegno "Sicurezza nelle Aziende Sanitarie: esperienze a confronto. Macerata 2003. con la relazione "Revisione degli infortuni sul lavoro in un presidio Ospedaliero".
- Relatore Congresso Interregionale ANMDO " Il governo clinico tra appropriatezza ed efficacia dei processi". Torgiano Perugia 20 Marzo 2004
- Relatore al II° Congresso Interregionale ANMDO Umbria "Direzione sanitaria e governo clinico: governo del rischio e valutazione degli esiti di salute". Città di Castello 15-16 aprile 2005.

Relatore al Congresso Interregionale ANMDO "Gli

strumenti del Governo Clinico nella Direzione Sanitaria”  
Teatro degli illuminati, Citta di Castello 09 – 10 giugno  
2006.

- Relatore Convegno “Ospedale sicuro dalla progettazione alla gestione della sicurezza, igiene e tecnica ospedaliera “Legionella: gestione di un'emergenza ospedaliera”. Fano 16 novembre 2006.
- Relatore al Progetto Formativo Zonale “Le professioni Sanitarie e La Responsabilità Professionale e Penale” con la Relazione “Rischio clinico e contenzioso medico legale e assicurativo” svoltosi nei giorni 23 e 30 aprile 2010.

## ALLEGATI ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI ED ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE

### ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE

- Partecipazione al “Corso di Management in sanità” nell’ambito della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva. Ancona A.A. 1996/97.
- Partecipazione al 31° Congresso nazionale ANMDO “La direzione dell’Ospedale: Competenza e Professionalità”. Treviso 22-24 novembre 2002.
- Partecipazione al Corso “Project Management overview”. Università Politecnica delle Marche 1-2 luglio 2003.
- Partecipazione al corso di formazione “Risk Management”. Fano dal 18/10/2003 al 8/11/2003.
- Partecipazione al Corso di aggiornamento “La gestione del rischio clinico nella pratica sanitaria”. Ancona 16/12/2003.
- Partecipante al corso “I profili di assistenza in area critica: strumenti di innovazione a sostegno della continuità assistenziale (ICTUS)”. Fano dall’11/03/2004 al 31/07/2004.
- Partecipazione al Corso “Gli indicatori di budget per il territorio e per l’ospedale: SDA BOCCONI. Milano 15-16 dicembre 2004.
- Partecipazione al Congresso Interregionale ANMDO “Il governo clinico tra appropriatezza ed efficacia dei processi”. Torgiano 20/03/2004.
- Partecipazione al Seminario “Sicurezza del paziente ed evidence based risk management”. Ancona 4/03/2004.

- Partecipazione al “Corso di aggiornamento “Qualità ed economicità dei servizi. Rimini 6-7 maggio 2004.
- Partecipante al corso: “La ricerca delle informazioni per la pratica clinica nelle professioni sanitarie: la ricerca bibliografica sulle banche date elettroniche.” Fano dal 18/05/2004 al 22/05/2004.
- Partecipante al corso: ”La documentazione sanitaria: strumento di miglioramento e di integrazione della gestione clinica”. Fano dal 12/11/2004 al 17/12/2004.
- Partecipazione al progetto formativo aziendale “Attualità in tema di infezioni del sito chirurgico. Fano dal 10/12/2004 al 11/12 2004.
- Partecipazione al Corso “Audit: gestione del rischio clinico.” Fano 17/12/05.
- Partecipazione al Corso “Ruoli gestionali: gestione delle risorse e dei gruppi di lavoro. Fano dal 16/6/2005 al 19/10/2005.
- Partecipante al corso: “AUDIT: gestione del rischio clinico”. Fano il 17/12/2005.
- Partecipante al congresso Simpios. Milano dal 18/05/2006 al 20/05/2006.
- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 27/05/2006.
- Partecipante al corso: “Disciplina e gestione dei rifiuti sanitari”. Fano dal 16/06/2006 al 30/12/2006 (21 ore).
- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 13/11/2006.
- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 13/11/2006.
- Partecipante al corso: “AUDIT gestione del rischio clinico”. Fano il 23/04/2007.
- Partecipante al corso: “Profilo di assistenza: il paziente di età superiore a 65 anni con frattura di femore”. Fano dal 30/05/2006 al 25/01/2007 (45 ore).
- Partecipante al corso: “La tubercolosi nelle strutture sanitarie e socio sanitarie”. Roma Istituto Nazionale Malattie Infettive 11/05/2007.
- Partecipante al corso: ”Controllo delle infezioni ospedaliere”. Ancona dal 17/09/2007 al 17/12/2007 (15 ore).
- Partecipante al corso: “Parlare in pubblico”. Ancona dal 17/03/2008 al 14/04/2008.

- Partecipante al corso: “Il rompicapo legionella. Punti di vista”. Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona il 26/09/2008.
- Partecipante al corso: “Circolo di gestione delle criticità dei programmi di emergenza”. Ancona dal 18/11/2008 al 10/12/2008 (15 ore).
- Partecipante alla “Consensus Conference: la procedura aziendale per il consenso informato”. Senigallia il 20/01/2009.
- Partecipante al corso: “Formazione in tema di trattamento dei dati personali-privacy”. Ancona dal 20/03/2009 al 24/06/2009 (40 ore).
- Partecipante al corso: “Revisione piano PEIMAF”. Camerino dal 09/06/2009 al 10/12/2009 (20 ore).
- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico”. Fano il 16/12/2009.
- Partecipante al corso: “La morte improvvisa” Il 26/02/2010.
- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico”. Senigallia il 30/03/2010.
- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico - la sicurezza dei dispositivi medici”. Ancona il 26/04/2010.
- Partecipante al corso: “Donazione raccolta e bancaggio del sangue di cordone ombelicale”. Osimo dal 21/09/2010 al 12/10/2010 (16 ore).
- Partecipante al corso: “Tecniche decisionali e soluzione dei problemi nelle organizzazioni complesse”. Camerino dal 12/10/2010 al 29/11/2010 (27 ore).
- Partecipante al corso: “Metodi e strumenti per la sicurezza del paziente/gestione del rischio clinico”. Macerata dal 10/11/2010 all'11/11/2010 (15 ore).
- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico: la valutazione proattiva dei processi critici (FMEA)”. Ancona il 30/11/2010.
- Partecipante al corso: “La gestione degli eventi sentinella”. Ancona il 21/02/2011.
- Partecipante al corso: “Processo donazione – trapianto donor manager”. Maccrta il 30/05/2011.
- Partecipante al corso: “Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico – la sicurezza in ambito di terapia farmacologia 2”. Ancona il 06/06/2011.
- Partecipante al corso: “Qualità e sicurezza delle cure: raccomandazione n. 5 – prevenzione della reazione

trasfusionale da incompatibilità ABO”. Ancona il 30/06/2011.

- Partecipante al corso: “Qualità e sicurezza delle cure: raccomandazione n. 11 – prevenzione della morte o grave danno conseguenti ad un malfunzionamento del sistema di trasporto”. Ancona il 30/06/2011.
- Partecipante al corso: “Trattamento dei dati e tutela della privacy nell’azienda sanitaria”. Ancona dal 03/10/2011 al 07/10/2011 (20 ore).
- Partecipante al corso: “Strumenti per la gestione del rischio clinico”. Ancona dal 12/04/2012 al 24/05/2012 (21 ore).
- Partecipante al corso: “Dai profili di cura all’ospedale organizzato per intensità di cure”. Macerata il 16/11/2012.
- Partecipante al corso: “Le raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella: monitoraggio ed esperienze nazionali e regionali. Presentazione dei risultati della ricerca: monitoraggio dell’implementazione a livello aziendale delle raccomandazioni per la prevenzione degli eventi sentinella”. Ancona il 26/11/2012.
- Partecipante al corso: “F.S.: fare squadra coaching e donazione perché e come”. Macerata il 23/05/2014.
- Partecipante al corso: “Percorsi critici in pronto soccorso”. Civitanova Marche dal 04/11/2014 al 05/11/2014.

#### LIBRI / MONOGRAFIE

- M.M. D’Errico, L. Renzulli, R. Appignanesi, G. Faccenda, L. Incicchitti, E. Martin, E. Prospero, M. Raffo, I. Annino Il decreto legislativo 626. Manuale per l’applicazione di misure igienico sanitarie e comportamentali in ospedale . 1997 Nuove Ricerche Editore , Ancona Ottobre 1997.
- M.M. D’Errico, G. Anolini, G. Faccenda, L. Fontana, E. Prospero, I. Annino “ Manuale pratico per la disinfezione. Istituto di Igiene dell’Università di Ancona 1998. Casa Editrice Nuovo Studio Tecna, Roma.
- M.M. D’Errico, G. Anolini, G. Faccenda, L. Fontana, E. Prospero, E. Martini, F. Bevere, I. Annino. La gestione pratica della disinfezione nelle strutture sanitarie. Nuovo Studio Tecna 1999.

#### PUBBLICAZIONI

- Faccenda G., Canonici C. “Nuovi modelli organizzativi per processi: l’ospedale per intensità di cura” L’ospedale 2007 n.2 : 12-14
- Faccenda G. Canonici C. “Nuovi Modelli organizzativi: Ospedale per intensità di cure”. Atti Del Congresso Interregionale ANMDO “Gli strumenti del Governo

Clinico nella Direzione Sanitaria” Teatro degli illuminati,  
Città di Castello 09 – 10 giugno 2006

- Faccenda G., Canonici C. “Gestione del Rischio in Ospedale”. Atti Del Congresso Interregionale ANMDO “Direzione Sanitaria governo Clinico: Governo del Rischio e valutazione degli esiti di salute” Teatro degli illuminati, Città di Castello 15 – 16 Aprile 2005
- Faccenda G., Fabi C., Vaccaro A., Canonici C. Risultati dell’applicazione di un protocollo di utilizzo degli antibiotici presso la rianimazione di Fano. Atti Del Congresso Interregionale ANMDO “ Il governo clinico tra appropriatezza ed efficacia dei processi” Centro Congressi Le tre Caselle, Torgiano Perugia 20 Marzo 2004.
- G, Gramolini K, Canonici C. La sorveglianza delle ISO nei pazienti con protesizzazione di anca e di ginocchio. Atti del Workshop dei Comitati di Infezioni ospedaliere. Macerata, 20 giugno 2002
- Faccenda G, Canonici C. Disinfettanti e rischio chimico. Atti Convegno “Sicurezza nelle Aziende Sanitarie: esperienze a confronto. Macerata 19 ottobre 2001.
- E. Martini, R Bruschi, G. Faccenda, R. “ La preparazione degli strumenti chirurgici da avviare alla sterilizzazione” Tecnica Ospedaliera Maggio 1996
- E. Martini, R. Bruschi, G. Faccenda, R. Appignanesi “ Confezionamento del materiale da avviare alla sterilizzazione” Tecnica Ospedaliera Maggio 1997
- M.M. D’ Errico, E. Prospero, E . Martini Collaborative Group ( R. Appignanesi, D. Carini, S. Cerioni, R. Di Gaetano, G. Faccenda, L. Fontana, L. Incicchitti, M. Raffo, E. Ravaglia, M. Sebastiani) “ Whocare un nuovo programma informatico per la sorveglianza delle infezioni ospedaliere. Atti 3° giornata di Studio “ Sicurezza in sala operatoria” Gubbio 26 Maggio 1995
- E. Prospero, G. Faccenda, S. Marconi, M Raffo “ Indagine sulla presenza della listeria spp in campioni di origine alimentare nella regione Marche”. Igiene Moderna 1997.
- E. Prospero, M Raffo, R. Appignanesi, G. Faccenda, O. Ronveaux, I. Annino e M.M. D’Errico. Evaluation of a transit first-aid station providing emergency care to former Yugoslavian war victims evacuated in Ancona, Italy. Eur. Jour. of Epid. 16: 253-56 2000.
- L. Fontana G. Faccenda “ Linee guida per la disinfezione: proposte per un manuale operativo. Atti Convegno Disinfezione in Ospedale” Ancona 28 Novembre 1997
- M.M. D’ Errico, R. Appignanesi, G, Faccenda, L, Incicchitti, E. Prospero, L. Annino “ L’andamento di alcune malattie infettive nella Marche” L’Igiene Moderna 1998: 110, 535-58

- A Pilone; P. Mannocchi S. Del prete; R. Mattioli; S. Rossini; N. Battelli; A. Tenace; G. Faccenda.; T. Battelli “ Il Ruolo dell’oncologo nella strategia terapeutica del carcinoma mammario “ Tratto da “ Il cancro della mammella alle soglie del duemila – Monduzzi editore
- A Pilone; S. Del prete; R. Mattioli; S. Rossini; N. Battelli; A. Tenace; G. Faccenda.; T. Battelli “ La chemioterapia adiuvante: il parere dell’oncologo” Atti del XII Incontri di Chirurgia a Foggia e al Seminario Nazionale Monotematico della SIPDDT” tenutosi a Foggia il 26, 27 e 28 Marzo 1992

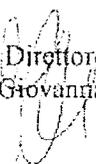
#### ABSTRACT/POSTER

- M.M. D’ Errico, L.Renzulli, R. Appignanesi, G. Faccenda, L. Incichitti, M. Raffo, E. Martini, E. Prospero, I. Annino. La sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro. Un manuale operativo per l’applicazione di misure igienico sanitarie e comportamentali in ospedale. Convegno Nazionale di Igiene Ospedaliera, Rimini 6- 7 dicembre 1996
- M.M. D’ Errico, E. Prospero, R. Appignanesi, G. Faccenda, F. Pisani, L. Renzulli “ Health response to a large influx of Albanian Refugees in Italy: the experiences of the Marche region. European Conference on travel medicine “ Mobility and Health: from hominid migration” . Venezia 23-7 marzo 1998
- E. Prospero, M Raffo, R. Appignanesi, G. Faccenda, I. Annino. “ Indagine descrittiva sull’assistenza sanitaria offerta in un campo profughi. 37° Congresso Nazionale “ L’igiene e la sanità pubblica alle soglie del 2000” . Napoli 25-8 Settembre 1996
- M.M. D’ Errico, L.Renzulli, R. Appignanesi, G. Faccenda, L. Incichitti, M. Raffo, E. Martini, E. Prospero, I. Annino. Il Decreto Legislativo 626: un Manuale per l’applicazione di misure igienico sanitarie e comportamentali in ospedale. Atti Giornata di Studio : L’Igiene Ospedaliera alle soglie del terzo millennio. Bologna, 16-19 aprile 1997.
- M.M. D’Errico, E. Prospero, R. Appignanesi, G. Faccenda, F. Pisani, L. Renzulli. “Health response to a large influx of Albanian refugees in Italy the experiences of the Marche Region. Atti “European Conference on travel medicine: mobility and health: from hominid migration to mass tourism”. Venezia, 25-27 marzo 1998.
- M. Raffo, S. Marconi , R. Appignanesi, G. Faccenda. “ indagine sulla presenza di Listeria Mnocytogenes in campioni di origine alimentare nella regione Marche. Conferenza Nazionale” I Rischio microbiologici nel 2000 nel settore alimentare: La garanzia della qualità operativa in laboratorio di analisi microbiologica degli alimenti. Bologna 1996

- E. Prospero, I. Incicchitti, G. Faccenda, MM D'Errico. Surgical antibiotic-profilaxis guideline: experience in surgical wards of Ancona Hospitals Italy. Atti del Convegno. First international meeting on the therapy of infections. Firenze, 27-30 novembre 1996.
- Faccenda G, Giorgi D, Tantucci I, Esposto E. Un particolare caso clinico: quando l'anatomopatologo notifica un caso di TBC polmonare e peritoneale. Seminario nazionale Simpios "La tubercolosi nelle strutture sanitarie e socio sanitarie". 11 maggio 2007
- Esposto F, Casaccia A, Faccenda G, Di Bernardo C. Metodologia per l'analisi della produzione del Presidio Ospedaliero di Alta Specializzazione (POAS) G Salesi in funzione della *mission*: primo step della pianificazione strategica. Atti del congresso nazionale ANMDO Direzione sanitaria ed innovazione creare valore. Rimini 20-22 settembre 2007
- Marcello M. D'Errico, Pamela Barbadoro, Enrica Martini, Emilia Prospero & Marche INF-OSS WCG\* \*Working Collaborative Group: Silvana Anderlucci, Bianca Bagnarelli, Elisabetta Barchiesi, Cinzia Borgognoni, Maria Grazia Magli, Fabiana Marcucci, Irene Marinozzi, Fabio Mazzufero, Rosaria Polo, Nerisella Romandini, Angela Sabatino, Keti Sabbatini, Annalisa Scarponi, Maria Luisa Sforza, Renato Tocco, Francesca Vichi, Sonia Bacelli, Laura Caponi, Irene De Bellis, Elisabetta Esposto, Selene Maria Fulvi, Maria Sole Giamprini, Anna Marigliano, Federica Scaccia, Monica Ciacci, Patrizia Lobati, Paolo Pagnoni, Claudia Pierpaoli, Katia Severi, Giovanni Tassinari, Arabella Aguzzi, Remo Appignanesi, Isabella Baglioni, Anna Maria Bellanova, Valeria Benigni, Patrizia Bocchini, Lucia Calabria, Andrea Cani, Corrado Canonici, Maria Teresa Capasso, Giovanna Faccenda, Fabio Filippetti, Bianca Gentilozzi, Gian Lorenzo Giarrusso, Patrizia La Rosa, Anna Leoni, Lucia Mancinelli, Federica Manganaro, Andrea Marconi, Silvia Mercatelli, Nadia Mosca, Ivana Sbaffi, Marinella Sgolastra, Stefania Straccia, Sabrina Burattini, Emanuela Ceresani, Serenella David, Letizia Ferrara, Federico Moccheggiani, Giovanna Profili, Maria Michela Trombettoni Cappelletti. Progetto nazionale INF-OSS. L'esperienza della Regione Marche. Atti del primo convegno regionale di epidemiologia: L'epidemiologia nelle marche: un lavoro a rete. 14 marzo 2008 – Ancona.
- Giovanna Faccenda, Elisabetta Esposto, Carmine Di Bernardo. Indagine di Prevalenza delle Infezioni Correlate all'Assistenza (ICA) nel Presidio Ospedaliero Unificato della Zona Territoriale n.7 Ancona. Atti del primo convegno regionale di epidemiologia: L'epidemiologia nelle marche: un lavoro a rete. 14 marzo 2008 – Ancona.
- Faccenda G, Esposto F, Chiorrini S, Perdetti C, Di Bernardo C. Valutazione di impatto economico-organizzativo e sicurezza dei pazienti-operatori: necessità di un protocollo zonale di gestione della scabbia. Atti del terzo convegno nazionale SIMPIOS. 7-9 aprile 2008 - Grado.

- De Bellis P., Faccenda G. Legionella: gestione di un'emergenza ospedaliera. Convegno "Ospedale sicuro: dalla progettazione alla gestione" Fano 16 novembre 2006.

Il Direttore  
Dott.ssa Giovanna Faccenda



Monte San Vito 05/06/2015

