

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, COMMERCIO,  
COOPERAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Oggetto: *POR FESR MARCHE 2014-20. Asse 3. Az.9.1, Int. Interv. 9.1.1 “Progetti strategici a guida regionale nei settori produttivi marchigiani per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali e/o per la realizzazione di interventi, di medio-lungo periodo, internazionalizzazione del prodotto e/o del processo”, bando 2018. “Progetto Strategico “Sistema Abitare” a guida regionale per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali per la realizzazione di interventi di internazionalizzazione del prodotto e del processo produttivo. Integrazioni e rettifiche al bando di accesso.*

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce al presente decreto dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto.

RITENUTO opportuno, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di decretare in merito.

VISTO l’art. 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20.

VISTO il decreto del dirigente della P.F. PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, COMMERCIO, COOPERAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE ID 2882627 del 19/12/2017, in fase di repertoriatura, con il quale è stato approvato il bando concernente “ *POR FESR MARCHE 2014-20. Asse 3. Az.9.1, Int. Interv. 9.1.1 “Progetti strategici a guida regionale nei settori produttivi marchigiani per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali e/o per la realizzazione di interventi, di medio-lungo periodo, internazionalizzazione del prodotto e/o del processo”, bando 2018. “Progetto Strategico “Sistema Abitare” a guida regionale per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali per la realizzazione di interventi di internazionalizzazione del prodotto e del processo produttivo. Prenotaz. Impegno € 1.400.000,00.*

DECRETA

*(dispositivo)*

Di integrare e rettificare l’Allegato 1 al DDPF ID 2882627 del 19/12/2017 relativo bando di accesso “*POR FESR MARCHE 2014-2020, “Asse 3. Az.9.1. Interv. 9.1.1 ““Progetti strategici a guida regionale nei settori produttivi marchigiani per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali e/o per la realizzazione di interventi, di medio-lungo periodo,*



*internazionalizzazione del prodotto e/o del processo”, bando 2018. “Progetto Strategico “Sistema Abitare” a guida regionale per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali per la realizzazione di interventi di internazionalizzazione del prodotto e del processo produttivo” come di seguito riportato:*

- Punto 8. SPESE AMMISSIBILI - lettera c): spese ammissibili per l’acquisizione di servizi relativi alla partecipazione ad iniziative e missioni economiche sui mercati esteri (quali ad es: spese relative all’affitto di sale, allo studio e alla progettazione di spazi espositivi temporanei finalizzati alla promozione e diffusione dei prodotti (come corner shop; showroom temporanei), per lo svolgimento di incontri bilaterali tra operatori italiani ed esteri, workshop e/o seminari con operatori all’estero, ecc; aggiungere: **spese per la partecipazione a manifestazioni fieristiche internazionali ed eventi collaterali.**
  
- Punto 8. SPESE AMMISSIBILI – aggiungere, ad integrazione, all’elenco delle tipologie di spese ammissibili, una ulteriore lettera *i*) concernente: **sono ammesse le spese relative all’utilizzo di personale dipendente (personale interno) delle PMI beneficiarie impegnato nella realizzazione del progetto presentato a valere sul bando in questione.** Per il riconoscimento di tali spese dovrà essere compilato l’ALLEGATO I al presente atto concernente “TIMESHEET ATTIVITÀ DEL PERSONALE DIPENDENTE (PERSONALE INTERNO), che costituisce parte integrante del bando.
  
- Punto 13. TERMINI DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA – Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda di cui al presente avviso, fermo restando che non saranno ammissibili le spese per le operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento sia presentata.  
Aggiungere, ad integrazione, la seguente frase: *“In relazione al contributo concesso in regime de minimis, (Reg. (UE) 1407/2013), possono essere considerate ammissibili le spese sostenute a far data dal 01/01/2018 fermo restando che non saranno ammissibili le spese per le operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento sia presentata”.*

Si attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione;

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente  
(Riccardo Strano)

Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

*(normativa di riferimento)*

- DGR N. 1580 del 19/12/2016 concernente “Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche - Programma Operativo Regionale (POR) Fondo Europee di Sviluppo Regionale (FESR) 2014-2020- Approvazione prima modifica delle schede MAPO e delle relativo piano finanziario.
- Nota I.D. N. 12797773 /15/12/2017/BIT della P.F. Programmazione nazionale e Comunitaria Autorità di Gestione FESR e FSE è stato espresso parere favorevole di conformità ai contenuti della scheda MAPO ed agli obiettivi del programma.

*(motivazione)*

In data 30/01/2018 si è svolta la riunione della “Cabina di Regia” istituita con Decreto del Dirigente della P.F. Programmazione Integrata, Commercio, Cooperazione e internazionalizzazione n. 106 del 31 maggio 2017, formata dai rappresentanti delle Parti e delle relative strutture tecnico-operative di riferimento, al fine di definire in modo condiviso le linee, gli indirizzi e le azioni che si svilupperanno all’interno del Piano di Azione pluriennale in cui articolerà il Progetto Strategico del Sistema Abitare, nel corso della quale è stato presentato il bando in questione.

In quella sede sono state formulate alcune richieste di integrazione al bando stesso così come risulta dal verbale redatto in tale occasione.

In particolar modo si ritiene opportuno accogliere le suddette richieste di integrazione come di seguito riportato:

Punto 8. SPESE AMMISSIBILI - lettera c): spese ammissibili per l’acquisizione di servizi relativi alla partecipazione ad iniziative e missioni economiche sui mercati esteri (quali ad es: spese relative all’affitto di sale, allo studio e alla progettazione di spazi espositivi temporanei finalizzati alla promozione e diffusione dei prodotti (come corner shop; showroom temporanei), per lo svolgimento di incontri bilaterali tra operatori italiani ed esteri, workshop e/o seminari con operatori all’estero, ecc; aggiungere: **spese per la partecipazione a manifestazioni fieristiche internazionali ed eventi collaterali.**

- Punto 8. SPESE AMMISSIBILI – aggiungere, ad integrazione, all’elenco delle tipologie di spese ammissibili, una ulteriore lettera **i)** concernente: **sono ammesse le spese relative all’utilizzo di personale dipendente (personale interno) delle PMI beneficiarie impegnato nella realizzazione del progetto presentato a valere sul bando in questione.** Per il riconoscimento di tali spese dovrà essere compilato l’ALLEGATO I al presente atto concernente “TIMESHEET ATTIVITÀ DEL PERSONALE DIPENDENTE (PERSONALE INTERNO), che costituisce parte integrante del bando.
- Punto 13. TERMINI DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA – Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda di cui al presente avviso, fermo restando che non saranno ammissibili le spese per le



operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento sia presentata.

Aggiungere, ad integrazione, la seguente frase: *“In relazione al contributo concesso in regime de minimis, (Reg. (UE) 1407/2013), possono essere considerate ammissibili le spese sostenute a far data dal 01/01/2018 fermo restando che non saranno ammissibili le spese per le operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento sia presentata”.*

*(esito dell'istruttoria)*

In considerazione della fondatezza delle motivazioni si ritiene opportuno proporre l'approvazione delle rettifiche ed integrazioni al bando, “POR FESR MARCHE 2014-20. Asse 3. Az.9.1, Int. Interv. 9.1.1 *“Progetti strategici a guida regionale nei settori produttivi marchigiani per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali e/o per la realizzazione di interventi, di medio-lungo periodo, internazionalizzazione del prodotto e/o del processo”*, bando 2018.

*“Progetto Strategico “Sistema Abitare” a guida regionale per lo sviluppo di azioni coordinate di promozione sui mercati globali per la realizzazione di interventi di internazionalizzazione del prodotto e del processo produttivo. Prenotaz. Impegno € 1.400.000,00”.*

Il responsabile del procedimento  
(Luigino Marcozzi)

Documento informatico firmato digitalmente

#### ALLEGATI

ALLEGATO I: TIMESHEET ATTIVITÀ DEL PERSONALE DIPENDENTE (PERSONALE INTERNO)

