**SCHEDA DI MONITORAGGIO**

**FONDO SVILUPPO E COESIONE**

**DDPF 27/ACF/2013**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome della ditta: |   |
| Id domanda: |  |
| Id progetto:(Identificativo da utilizzare per la fase di rendicontazione) |  |
| Data del monitoraggio: |   |
| 1. ***Informazioni ditta***
 |
| Data di avvio del programma di investimenti |  |
| Data di costituzione della ditta |  |
| Data di iscrizione alla Camera di Commercio |  |
| Data inizio attività (riferimento CCIAA) |   |
| Codice ATECO per il quale la ditta ha presentato la domanda di contributo |   |
| Sede operativa (sede dell'investimento) |   |
| Disponibilità dell’immobile (se pertinente in quanto previsto dal programma di investimenti) | * Non pertinente [ ]
* Disponibile dal:
* Non disponibile (specificare: da verificare/in trattativa/da costruire, altro…):
 |
| Permessi e licenze(se pertinente in quanto previsto dal programma di investimenti) | * Non pertinente [ ]
* Acquisito SI [ ]  - NO [ ]
* Non ancora richiesto ( specificare il motivo):
 |

|  |
| --- |
| 1. ***Cronogramma progettuale***

 |
| In quale fase del cronogramma progettuale (All. 9 scheda progetto) si trova il progetto? |   |
| Il progetto sta rispettando il cronogramma dichiarato nell'All.9?(in caso negativo, allegare cronogramma modificato) |   |
| Indicare eventuali criticità o ritardi riscontrati |   |
| 1. ***Incremento occupazionale***
 |
| Indicare il numero di assunzioni dichiarate in All. 9  | * N° unità totali: \_\_\_\_\_\_\_\_
* N° unità proveniente da mobilità (o da ex Merloni in A.S. se l’investimento è in comune Area AdP):
 |
| Indicare il numero delle assunzioni effettuate (alla data del monitoraggio) | * N° unità totali: \_\_\_\_\_\_\_\_
* N° unità proveniente da mobilità (o da ex Merloni in A.S. se l’investimento è in comune Area AdP):
 |
| Specificare le tipologie di contratto effettuate (indicare tipo di contratto e data di assunzione) |   |
| Indicare le future assunzioni da effettuare per rispettare l'incremento occupazione dichiarato (indicare tipo di contratto e data presunta di assunzione) |  |
| Indicare eventuali criticità riscontrate |  |

|  |
| --- |
| 1. ***Piano finanziario (compilare la sezione pertinente tenendo conto di quanto dichiarato nella tabella B della sezione II dell’All. 9 scheda “Progetto d’impresa”)***
 |
| 1. **Finanziamento bancario**
 |
| A1) Indicare se il finanziamento bancario è stato effettuato. In caso negativo indicare la data presunta di stipula |   |
| A2) Indicare l'importo totale del finanziamento |   |
| A3) Indicare la data di stipula del finanziamento |   |
| 1. **Altre forme di finanziamento**
 |
| B1) Indicare se intervenute eventuali forme di finanziamento differenti da quello bancario (es. finanziamento dei soci)  |  |
| B2) Indicare l'importo totale delle altre forme di finanziamento |  |
| B3) Indicare la data di delibera  |  |
| 1. **Leasing**
 |
| C1) Indicare se il contratto di leasing indicato nel cronogramma all'interno dell'All'9 è stato stipulato. In caso negativo indicare la data presunta di stipula |  |
| C2) Indicare l'importo totale del contratto di leasing |   |
| C3) Indicare la data di stipula del contratto di leasing |  |
| Indicare eventuali criticità nell’acquisizione dei finanziamenti esterni (vale per punti A.B.C.) |  |

1. ***Avanzamento della spesa***

|  |  |
| --- | --- |
| Sono state sostenute spese ammissibili sul progetto? |   |
| Per quale importo complessivo? |   |
| Intende presentare uno stato avanzamento lavori per la liquidazione di una tranche di contributo? Se sì, indicare la data presunta. |   |

Firmato in digitale dal legale rappresentante/procuratore

--------------------------------------------------------------------------

--------------------------------------------------------------------------