



ALLEGATO G

Modello di segnalazione certificata di inizio attività per “rifugi alpini, escursionistici e bivacchi fissi” (ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e dell’art. 19 della L. 241/90)

Al Comune di _____

Sportello Unico per le Attività Produttive di _____

**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.)
PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI
RIFUGI ALPINI, ESCURSIONISTICI E BIVACCHI FISSI
(Art. 19 L.241/90, art. 25 L.R. 9/2006 e DGR n. 1011/2007 e s.m.i.)**

(Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il Sottoscritto _____ nato a _____ (prov. _____) il
_____/_____/_____, residente in _____ prov. _____
Via _____ n. _____ int. _____ cittadino _____
C.F. _____ Tel _____ cell. _____ fax _____
e-mail _____ PEC (Posta elettronica certificata) _____

in qualità di:

impresa individuale denominata _____

legale rappresentante della società _____

con sede in via _____ Comune _____
prov. _____

C.F. _____

P. IVA _____

SEGNALA

- 1) l’apertura di una nuova struttura ricettiva
- 2) il subingresso nella gestione dell’attività precedentemente gestita dalla ditta _____ di cui all’autorizzazione/SCIA n. _____ del ____/____/_____

2a. con modifiche strutturali

2b. senza modifiche strutturali

2 bis) LA GESTIONE A TITOLO PROVVISORIO

dell'esercizio dell'attività, a seguito di DECESSO, avvenuto in data ____/____/____ del Sig. _____, di cui all'autorizzazione/SCIA n. _____ del ____/____/____ per un periodo massimo di mesi n. _____ dalla data di decesso.

3) la variazione di capacità ricettiva da n. posti letto _____ a n. posti letto _____

4) la variazione della denominazione da _____ a _____

5) la variazione relativa a:

RAGIONE SOCIALE, a seguito di atto n. _____ del ____/____/____

(*indicare precedente ragione sociale* _____)

RAPPRESENTANTE LEGALE, a seguito di atto n. _____ del ____/____/____

(*indicare precedente rappresentante legale* _____)

ALTRA VARIAZIONE _____

per l'esercizio di:

RIFUGIO ALPINO

RIFUGIO ESCURSIONISTICO

BIVACCO FISSO

Denominazione della struttura _____ sita nel Comune di _____ in via _____ n. _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato e dall'art. 19, comma 6, della L. 241/90¹

DICHIARA

anche per le finalità igienico-sanitarie, art. 231 del R.D. n. 1265/1934 (T.U.L.L.SS.):

per i cittadini extracomunitari, gli estremi del permesso/carta di soggiorno rilasciato per _____ in data ____/____/____ n. _____ da _____ con validità fino al ____/____/____

¹ Il comma 6 dell'art. 19 della L. 241/90 recita: "Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni."

REQUISITI SOGGETTIVI

- 1) di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per l'esercizio dell'attività, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 159/2011(dichiarazione antimafia)²;
- 2) di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
- 3) di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);
- 4) di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);
- 5) di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);
- 6) di non essere stato interdetto o inabilitato;
- 7) di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93 del TULPS n. 773/31 il Sig. _____ (in allegato accettazione della nomina³);

SOMMINISTRAZIONE

- 8) la struttura prevede la somministrazione di alimenti e bevande;

REQUISITI STRUTTURALI

- 9) che i locali adibiti all'esercizio dell'attività sono distinti al Catasto Fabbricati del Comune relativo all'immobile con foglio _____ particella _____ sub. _____ categoria catastale _____;
- 10) che la/e struttura/e in cui si svolge l'attività è conforme alle normative vigenti in materia edilizia, urbanistica, sanitaria, di prevenzione incendi e di sicurezza, possiedono i requisiti previsti dalla vigente normativa e in particolare dai regolamenti comunali edilizi e di igiene nonché i requisiti previsti dalla D.G.R. n. 1011 del 17/09/2007 e successive modifiche ed integrazioni e che è stata ottenuta la seguente documentazione:
 - di essere in possesso dell'Autorizzazione Unica Ambientale rilasciata in data _____, per:
 - scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto trattasi di scarichi su corpi idrici superficiali o nel suolo;
 - emissioni di rumore superiori ai limiti stabiliti dal documento di classificazione acustica del territorio comunale, ovvero, in mancanza, ai limiti individuati dal DPCM 14/11/1997.
 - di essere esente dall'obbligo di acquisizione dell'Autorizzazione Unica Ambientale per:
 - scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto trattasi di scarichi in fognatura e

² Tutte le altre persone di cui all'art. 85 D.LGS. 159/2011 rendono una dichiarazione apposita.

³ Obbligatorio per le società se il rappresentante designato è diverso dal legale rappresentante

- l'attività non comprende la somministrazione di alimenti e bevande e pertanto considerate domestiche ai sensi dell'art. 27, c. 11 del Piano di tutela delle acque della Regione Marche;
 - l'attività comprende anche la somministrazione di alimenti e bevande e pertanto assimilate ad acque reflue domestiche ai sensi dell'art. 28 del Piano di tutela delle acque della Regione Marche per le quali:
 - è stata presentata;
 - è stata presentata contestualmente alla presente la comunicazione ai sensi dell'art. 28 del Piano di tutela delle acque della Regione Marche e D.G.R. n. 1278 del 30/10/2017.
- emissioni in atmosfera, in quanto l'attività è una delle attività in deroga, ai sensi del D.Lgs. 128/2010 – allegati IV – Parte I, comma 1 lett. e;
 - emissioni di rumore nell'esercizio dell'attività, in quanto l'attività alberghiera è esclusa dall'obbligo di presentare la documentazione di cui alla L.447/1995, ai sensi dell'art. 4 – Allegato B, punto 1, del DPR 227/2011.

A) Per strutture con oltre 25 posti letto:

- Certificato Prevenzione Incendi prot. n. _____ del _____ rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ con scadenza il _____ pratica n° _____, (per le strutture esistenti prima dell'entrata in vigore del D.P.R. 151/2010);
- SCIA, ai sensi dell'art. 4, c. 1 del D.P.R. 151/2011, presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ in data _____ pratica n° _____, tramite SUAP;
- SCIA, ai sensi dell'art.4 c. 1 del D.P.R. n° 151/2011, allegata alla presente, da trasmettere al Comando dei Vigili del Fuoco;
- Dichiarazione per voltura ai sensi del D.P.R. n. 151/2011, allegata alla presente, da trasmettere al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di _____ (in caso di sub-ingresso).

B) Relativamente alla somministrazione agli alloggiati di alimenti e bevande:

- notifica ai fini della registrazione presentata in data _____ prot. n. _____;
- notifica ai fini della registrazione presentata contestualmente alla presente.

CAPACITA' RICETTIVA

11) la seguente capacità ricettiva della struttura:

Totale camere n. _____ totale posti letto n. _____ della struttura principale;

12) attrezzature, servizi e caratteristiche della struttura: vedi scheda allegata quale parte integrante della presente dichiarazione;

REQUISITI DI ESERCIZIO

13) che è garantita a favore degli ospiti (ad esclusione della struttura **Bivacchi fissi**):

- a) servizio di cucina o attrezzatura per cucina comune;
- b) spazio attrezzato per la somministrazione e il consumo di alimenti e bevande;

- c) spazio attrezzato per il pernottamento in locale separato con una superficie minima di mq. 4 per ogni posto letto;
- d) qualora trattasi di rifugio custodito: alloggio riservato per il gestore;
- e) locale di fortuna sempre aperto;
- f) servizi igienico-sanitari proporzionati all'ampiezza della struttura;
- g) attrezzatura di pronto soccorso (cassetta di pronto soccorso, barella, slitta, corde. ecc...) in locale separato;
- h) servizio periodico, almeno settimanale, di trasporto a valle, presso discariche autorizzate, dei rifiuti solidi prodotti.

14) il seguente periodo di apertura⁴:

- annuale (almeno 9 mesi nell'arco dell'anno solare)
- stagionale (almeno 3 mesi consecutivi all'anno) dal ____/____ al ____/____
dal ____/____ al ____/____
dal ____/____ al ____/____

DICHIARAZIONI D'IMPEGNO

15) di impegnarsi:

- ad apporre all'esterno della struttura il segno distintivo corrispondente alla struttura ricettiva e all'eventuale specificazione tipologica precedentemente indicata;

16) di dare alloggio esclusivamente nel rispetto delle disposizioni statali in materia di pubblica sicurezza (Regio decreto 773/1931);

17) di comunicare i dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alla REGIONE MARCHE "Osservatorio Regionale del Turismo", secondo le modalità indicate dall'ISTAT, nel rispetto della normativa vigente in materia (D.Lgs 322/1989, art. 43 L.R. n. 9/2006, Regolamento (CE) n. 692/2011 del Consiglio, del 6 luglio 2011, relativo alle statistiche europee sul turismo (GU del 22 luglio 2011 n. L 192));

18) di presentare, altresì, la dichiarazione dei prezzi, dei servizi che intendono praticare, sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione Marche, le caratteristiche delle strutture nonché i periodi di apertura;

19) di segnalare allo Sportello Unico per le Attività Produttive ogni variazione degli elementi dichiarati in sede di segnalazione certificata di inizio attività;

20) di essere consapevole che, qualora venissero a mancare i requisiti minimi strutturali e/o di servizio per l'esercizio dell'attività, occorre darne comunicazione allo Sportello Unico per le Attività Produttive che, ove possibile, può assegnare un termine per la regolarizzazione della situazione e consentire la prosecuzione dell'attività;

21) di essere inoltre consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio delle strutture.

⁴ Il periodo di apertura dovrà essere comunicato ogni anno entro il 1° ottobre in sede di dichiarazione dei prezzi.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 provvede alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la L.R. n. 9/2006, l'art. 86 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con il R.D. n. 773/31 e relativo Regolamento approvato con R.D. n. 635/40. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Modalità di trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici. Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione del trattamento, di opposizione e alla portabilità dei dati come previsto degli artt. 15-16-17-18-20 e 21 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento dei dati: SUAP di _____

nella persona del _____

indirizzo mail/PEC _____

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

nella persona del _____

indirizzo mail/PEC _____

Responsabile della protezione dei dati: _____

nella persona del _____

indirizzo mail/PEC _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data ____/____/____

Firma

Elenco documentazione e/o requisiti che il dichiarante deve possedere

Documentazione in allegato alla SCIA:

Quando possibile, è sufficiente autocertificare o dichiarare gli estremi del documento o del deposito come indicato nel modello della SCIA.

1. Accettazione della nomina di rappresentante (in caso di nomina di rappresentante);
2. Apposita dichiarazione antimafia (per soggetti diversi dal dichiarante indicati dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011);
3. Relazione tecnica descrittiva dei locali, degli impianti e delle attrezzature e del loro stato. Tale relazione deve indicare il rispetto dei requisiti specifici indicati dai regolamenti comunali, i locali in cui viene svolta l'attività, i mq., bagni, attrezzatura usata, persone abilitate all'attività, ecc. (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali);
4. Planimetria della struttura (in scala 1:100 o altra scala indicata dal Comune) firmata da un tecnico abilitato, con rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione dei locali e posizionamento degli impianti tecnologici). (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali).

Scheda di attività, della capacità ricettiva, delle attrezzature e dei servizi

- RIFUGIO ALPINO
- RIFUGIO ESCURSIONISTICO
- BIVACCO FISSO

SEZIONE 1 – GENERALITA' DELL'ESERCIZIO

ESERCIZIO
Denominazione della struttura _____
Eventuali specificazioni aggiuntive _____
Indirizzo _____
Immobile: <input type="checkbox"/> in proprietà <input type="checkbox"/> in _____ (specificare contratto) dal _____ al _____
PROPRIETA'
Generalità del proprietario _____
Indirizzo _____
Legale rappresentante _____
GESTIONE
Soggetto gestore _____
Legale rappresentante _____
Rappresentante nominato _____
Soggetti utilizzatori della struttura _____
Periodo di apertura:
<input type="checkbox"/> annuale (almeno 9 mesi nell'arco dell'anno solare)
<input type="checkbox"/> stagionale (almeno 3 mesi consecutivi all'anno)
dal ____/____ al ____/____
dal ____/____ al ____/____
dal ____/____ al ____/____

SEZIONE 2 - CARATTERISTICHE STRUTTURALI

Dati catastali: foglio _____ particella _____ sub. _____
Anno di costruzione dell'immobile _____ Anno di ultima ristrutturazione _____
Superficie totale area occupata mq. _____ Altezza locali: minima mt. _____ media mt. _____
Occupazione dell'immobile: <input type="checkbox"/> totale <input type="checkbox"/> parziale

SEZIONE 3 – SERVIZI, IMPIANTI E ATTREZZATURE

Locali di uso comune:

- cucina mq. _____
- spazio consumo di alimenti e bevande mq. _____ totale posti n. _____
- altri spazi comuni mq. _____

SEZIONE 4 - CAPACITA' RICETTIVA

Totale camerate n. _____ per mq. totali _____ totale posti letto _____

Servizi comuni n. _____ bagni completi n. _____

con un totale di: wc n. _____ lavabi n. _____ docce n. _____

Numero camere di n. letti _____		Numero camere di n. letti _____		Numero camere di n. letti _____		Numero camere di n. letti _____		Numero camere di n. letti _____	
Con bagno	Senza bagno	Con bagno	Senza bagno	Con bagno	Senza bagno	Con bagno	Senza bagno	Con bagno	Senza bagno

Firma
