

INFORMAZIONI PERSONALI

Matteo Moroni

 071.806.7435 matteo.moroni@regione.marche.it

Data di nascita 11.07.1976 | Nazionalità italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Posizione Organizzativa “**Supporto alla gestione finanziaria e contabile**”, all’interno del Servizio Infrastrutture Trasporti ed Energia

ESPERIENZA PROFESSIONALE

31/12/2007 – oggi

Funzionario amministrativo D1.1

Regione Marche

Attività:

Referente per il Servizio Ambiente e Paesaggio, successivamente per il Servizio Territorio Ambiente Energia e attualmente per il Servizio Infrastrutture Trasporti Energia delle risorse finanziarie; dal 2007 curo le **attività di programmazione e amministrative relative agli aspetti finanziari e contabili del Servizio**, tra cui:- proposte di bilancio annuale e pluriennale, richieste di variazioni di bilancio (compensative, di cassa, reiscrizioni di economie, istituzione di nuovi capitoli ecc.), proposte di somme da conservarsi nel conto dei residui attivi e passivi, utilizzo degli applicativi specialistici Giotto e SIAGI.

Tutor del corso di Bilancio – livello base, con la funzione di curare l’apprendimento e la valutazione “on the job” dei corsisti nella fase post-aula.

Dal 2007 al 2012, in collaborazione con l’ISTAT ho redatto (prima esperienza regionale in Italia, selezionata come buona pratica al Forum P.A. 2009) il **Bilancio Ambientale della Regione Marche**: una riclassificazione delle spese della Regione Marche, secondo le categorie internazionali CEPA e CRUMA; per gli anni di riferimento è inserito all’interno della relazione al Rendiconto Generale della Regione.

Redazione per la parte economico-finanziaria del **Piano Regionale per la Bonifica dei siti inquinati** – PRB e del **Piano di Gestione Integrata delle Aree Costiere** (in corso di redazione).

Referente per il Servizio Infrastrutture Trasporti ed Energia **della trasparenza** in applicazione del D.Lgs. 33/2013 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Da gennaio 2008 referente del **controllo interno strategico e di gestione** per la valutazione dell’andamento dell’attività amministrativa dei dirigenti di Servizio e di Posizione di Funzione.

Ho collaborato alla redazione del **Piano Paesistico Regionale**, curando l’animazione dei tavoli territoriali con gli enti locali.

20.01.2004 – 30.12.2007

Esperto Junior

Regione Marche

Attività:

Membro dell'Autorità Ambientale Regionale con funzione di Valutazione Ambientale Strategica e integrazione ambientale dei fondi strutturali e dei programmi comunitari, azioni inerenti le politiche per lo sviluppo sostenibile e le politiche energetiche ambientali regionali.

Autore della Strategia Ambientale per la Sostenibilità 2006-2010 (approvato con D.A.C.R. n. 44 del 30 gennaio 2007) e del Piano Regionale per il Clima (DGR n. 255 del 09/02/2010).

Membro del gruppo di lavoro sul reporting ambientale. Curatore e autore del Terzo Rapporto sullo Stato dell'Ambiente e del Focus dati ambientali 2011 della Regione Marche; ho inoltre collaborato alla redazione del Secondo Rapporto sullo Stato dell'Ambiente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ottobre 1995 - Aprile 2002

Laurea in economia e commercio (vecchio ordinamento)

Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia “G. Fuà”

Microeconomia, Macroeconomia, Diritto, Matematica Finanziaria, Mercati e strumenti finanziari, Economia dello Sviluppo, Economia Agraria.

24.05.2013 – 12.09.2013

Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso **“La contabilità pubblica dopo il D.Lgs. 118/2011: laboratorio formativo per l'avvio e la gestione del processo di armonizzazione contabile regionale”** (40 ore)

Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (R13-2013)

Adeguamento e armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi,

01.04.2008 – 08.05.2008

Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso **“Contabilità pubblica ed elementi di bilancio regionale – livello AVANZATO”** (39 ore)

Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (R20/2008).

Conoscenze teorico e pratiche della formazione e della modifica del Bilancio-POA e della formazione del Rendiconto; tra cui: reiscrizioni di bilancio, variazioni compensative, accertamenti delle entrate, impegni di spesa, aperture di nuovi capitoli di entrata-spesa.

07.06.2013

Attestato di partecipazione del corso **“Il procedimento amministrativo informatico: il codice di amministrazione digitale e la posta elettronica certificata”** (4 ore)

Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (DA 03.1/2013)

Utilizzo firma digitale e posta elettronica certificata, aspetti tecnici e normativi

22.04.2013 – 21.06.2013

Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso **“Formazione generale – Settore ATECO “Pubblica Amministrazione” art. 37 D. Lgs. 81/2008 e accordo Stato-Regioni 21/12/2011. Corso in E-Learning in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro”**. (5 ore E-Learning)

Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (SC02/2011)

Sicurezza nei luoghi di lavoro

- 18.11.2009 – 15.12.2009 **Patente europea sul software GIS – Geographic Information Systems**
Certificato rilasciato dall'AICA ed ECDL foundation. Corso tenuto dall'Università di Siena attraverso la Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (TS01-2009 Conoscenza dei Sistemi Informativi Territoriali e Utilizzo del software GIS ArcGIS)
- 19.06.2009 – 30.06.2009 **Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso "Aspetti tecnici e metodologici legati al trattamento informatico dei dati ambientali e territoriali" (19 ore)**
Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (R15-2009)
Strutturazione, popolamento, interrogazione di un database ambientale
- 03.04.2009 – 30.11.2009 **Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso "Formazione delle figure a supporto del processo formativo, dalla macroprogettazione alla valutazione dei risultati – tutor" (30 ore)**
Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (R06-2009)
Formazione della figura del tutor che affianca i docenti del corso di formazione della contabilità base. In particolare il tutor sostiene il corsista nel processo di apprendimento on the job, assegnando e verificando attività, inerenti le materie del corso, nella fase post-aula
- 29.10.2008 – 12.03.2009 **Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso "Analisi e reporting ambientale" (46 ore)**
Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione
Elaborare un core set di indicatori socio-economici-ambientali regionali attraverso l'utilizzo di software dedicati e la contestualizzazione delle informazioni astratte ovvero "dai dati agli indicatori".
Raccogliere e sistematizzare i dati ambientali attraverso l'utilizzo di software dedicati.
Definizione di linee di indirizzo metodologico per la redazione e l'aggiornamento del rapporto sullo Stato dell'Ambiente della Regione Marche
- 08.01.2009 – 30.01.2009 **Attestato di partecipazione con superamento della prova finale del corso "Il controllo strategico a supporto dei processi di pianificazione e di indirizzo politico-amministrativo" (31 ore)**
Scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione (R20/2008).
Formazione dei referenti del controllo di gestione e del controllo strategico.
Conoscenza della metodologia di individuazione degli obiettivi e di reporting delle attività dei Servizi

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	A2	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche	Ottima conoscenza degli applicativi interni della Regione Marche relativi ai dati di bilancio, in particolare SIAGI e Giotto. In possesso del certificato (patente europea) GIS – Geographic Information Systems rilasciato dalla ECDL (European Computer Driving Licence) Foundation e AICA. Ottima conoscenza dell'ambiente MS Windows; Buona conoscenza dei sistemi operativi FOSS Debian e derivate; Ottima conoscenza del pacchetto MS Office; Ottima Conoscenza dei pacchetti Libre Office e Open Office; Buona conoscenza del linguaggio HTML; Ottima conoscenza degli strumenti di messaggistica istantanea e di videoconferenza; Buona conoscenza dei CMS Wordpress e DotNetNuke
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Matteo Moroni