

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BOLOGNINI LUIGI
Indirizzo	VIA SANTA MARIA DEL FIORE, 7 – 60030 MORRO D’ALBA – ANCONA - ITALIA
Telefono	071 8063479
Fax	071 8063012
E-mail	Luigi.bolognini@regione.marche.it ; luigi.bolognini@tiscali.it ;
Nazionalità	italiana
Data di nascita	27 MARZO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1 AGOSTO 2005 AD OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Marche |
| • Tipo di azienda o settore | Amministrazione Pubblica |
| • Tipo di impiego | Funzionario D/3.5 “Funzionario esperto ecologista-agroalimentarista”; |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p> dipendente con rapporto di lavoro di ruolo e a tempo pieno, contratto CCNL, Posizione organizzativa sulla tutela della qualità delle acque dal dicembre 2006;</p> <p> Referente sulle attività di implementazione ed coordinamento regionale dei Piani di Gestione Distrettuali (appennino settentrionale e centrale) in attuazione della WFD;</p> <p> Referente regionale all’attuazione della direttiva MSFD (2008/56/CE) sulla strategia marina;</p> <p> Attività di coordinamento, elaborazione e predisposizione cartografie tematiche di diversi capitoli del Piano di Tutela delle Acque Marche (DAALR n.145 26gen2010) tra cui: pressioni ed impatti, obiettivi di qualità ambientali e a specifica destinazione, misure e programmi di intervento e Norme Tecniche d’Attuazione del PTA ;</p> <p> Attività di coordinamento ed elaborazione dei monitoraggi e pressioni sui nitrati (NiD) e sostanze fitosanitarie nell’ambito della direttiva 2008/105/CE;</p> <p> Attività di coordinamento Monitoraggio Marino Costiero (progetto MATT, Reg. Marche, ARPAM) – procedimenti amministrativi e finanziari triennio 2008/2010;</p> <p> Attività di programmazione dei monitoraggi sulle acque superficiali e sotterranee attuati da ARPAM – procedimenti amministrativi e finanziari;</p> <p> Attuazione norme comunitarie e nazionali sulla qualità delle acque per la balneazione, individuazione BW, coordinamento attività predisposizione Profili BW e cartelloni info;</p> <p> Attuazione norme comunitarie e nazionali sulla qualità delle acque per uso idropotabile;</p> <p> Attuazione norme comunitarie e nazionali sulla qualità delle acque per la vita dei pesci e la vita dei molluschi;</p> <p> Attuazione direttiva UWWTD, coordinamento attività informative (Questionario) e dei programmi d’intervento per il raggiungimento e mantenimento delle conformità degli agglomerati in aree normali e sensibili; aggiornamento degli agglomerati regionali e valutazione conformità impianti di depurazione;</p> <p> Attuazione delle direttive comunitarie e delle norme nazionali sulle Zone Vulnerabili da Nitrati - prima individuazione delle Zone Vulnerabili da Nitrati e monitoraggio delle acque sotterranee;</p> <p> Attuazione delle attività legate ai DM Ambiente (198/02 e 152/03) sulla comunicazione dei dati derivanti da obblighi comunitari e di normative nazionali; dal 2010 in attuazione decreto “WISE”.</p> |

Referente, nelle materie indicate, nei rapporti con Ministeri (MATTM, Salute e MIPAF), ISPRA, Regioni, ARPAM, Province, Comuni, AATO, Enti gestori SI;

Progetto Europeo INTERREG IIIA - REQUISITE – coordinamento attività amministrative e tecniche di monitoraggio, procedimenti amministrativi e finanziari concluso nel 2006;

Progetto Europeo Life + “SALT” dal 2009 al 2011 come referente tecnico per la Regione Marche “Gestione sostenibile del bacino del fiume Esino per prevenire l'intrusione salina nell'acquifero costiero in considerazione dei cambiamenti climatici”;

Progetto Europeo della DG/MARE “ADRIPLAN” come referente tecnico PP – Regione Marche

- Date (da – a) 1 NOVEMBRE 1997 AL 31 LUGLIO 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Impiegato C/1.4 “Assistente ai servizi agroalimentari”, dipendente con rapporto di lavoro di ruolo e a tempo pieno, contratto CCNL;
- Principali mansioni e responsabilità attuazione norme e direttive sulla qualità delle acque per la balneazione;
attività di coordinamento Monitoraggio Marino Costiero regionale (progetto MATT, Reg. Marche, ARPAM);
attività di programmazione dei monitoraggi sulle acque superficiali e sotterranee previsti dalla WFD e dal D.L.vo 152/06 parte terza;
attuazione direttiva UWWTD e delle norme sulle acque reflue urbane, sulle Aree Sensibili ed individuazione degli agglomerati;
attuazione direttiva NiD e delle norme nazionali sulle Zone Vulnerabili da Nitrati - prima individuazione delle Zone Vulnerabili da Nitrati e monitoraggio delle acque;
attuazione del progetto INTERREG IIIA - REQUISITE – coordinamento attività tecniche di monitoraggio e amministrative, procedimenti amministrativi e finanziari;
collaborazione e coordinamento attività inerenti la prima fase del PTA Marche (DGR 1659 28/12/2004) misure generali e stato di qualità tutela qualitativa dei copri idrici significativi;
collaborazione e predisposizione di capitoli ed NTA del PTR 2000 (DACR n.302 29feb2000);
partecipazione ai lavori dei gruppi interregionali e ministeriali alle valutazioni e modifiche del D.Lgs. 152/99 sulle acque, al successivo D.Lgs. 152/06 – parte terza - settore acque e dei vari decreti attuativi per il recepimento della direttiva comunitaria 2000/60/CE e di altre direttive comunitarie;
referente sui monitoraggi delle acque superficiali e componente del Comitato di Coordinamento del Progetto di Monitoraggio delle acque superficiali dell'ANPA concluso nel 2006;
componente del gruppo di valutazione regionale sul DOCUP 1997/99 e sui bandi di assegnazione dei fondi europei finalizzati al finanziamento di industrie e PMI per il risanamento Ambientale, sull'adeguamento alle norme sulla sicurezza e per l'introduzione di nuove tecnologie volte al risparmio energetico;

- Date (da – a) 1 FEBBRAIO 1995 AL 31 OTTOBRE 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria n°7 di Ancona – sede di Falconara Marittima
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Operatore Professionale Collaboratore (perito chimico) profilo di Vigilanza ed Ispezione – Ispettore d'igiene - TPA (Tecnico prevenzione ambientale), dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno;
- Principali mansioni e responsabilità
 - Controllo degli impianti industriali, impianti di trattamento dei rifiuti, impianti di trattamento delle acque reflue urbane in materia ambientale sulle matrici acqua aria e suolo;
 - Controllo delle attività industriali e di servizio per l'igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro;
 - Controllo del rischio d'amianto;
 - Controllo del rischio rumore;
 - Attività di laboratorio sulle acque potabili e sulle acque di scarico con analisi qualitative e quantitative (spettrofotometria) e microbiologiche;

- Date (da – a) 7 GENNAIO 1987 AL 1 FEBBRAIO 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unità Sanitaria Locale n°9 di Falconara Marittima
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Operatore Professionale Collaboratore (perito chimico) profilo di Vigilanza ed Ispezione – Ispettore d'igiene - TPA (Tecnico prevenzione ambientale), dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno; ▪ Controllo degli impianti industriali, impianti di trattamento dei rifiuti, impianti di trattamento delle acque reflue urbane in materia ambientale sulle matrici acqua aria e suolo; ▪ Controllo delle attività industriali e di servizio per l'igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro; ▪ Controllo del rischio d'amianto; ▪ Controllo del rischio rumore; ▪ Attività di laboratorio sulle acque potabili e sulle acque di scarico con analisi qualitative e quantitative (spettrofotometria) e microbiologiche;
ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Date (da – a)	Specializzato alla Scuola di Specializzazione in Chimica e Tecnologie Alimentari presso l'Università di Bologna, Facoltà di Chimica Industriale in data 9/12/98 con votazione 68/70 - tesi di specializzazione "La contaminazione da metalli pesanti nei prodotti ittici dell'Adriatico Centrale" – relatore Prof. Luciano Morselli (Università di Bologna), correlatore dott. Graziano Bolletta (IZS dell'Umbria e delle Marche) Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della libera professione ottenuta presso l'Università di Camerino (MC) in data 2/05/96. Laurea in Chimica ottenuta presso l'Università di Bologna, Facoltà di Scienze FF.MM.NN. in data 25/03/96. Diplomato presso l'ITIS "V. Volterra" di Ancona con qualifica di Perito Chimico Industriale.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE BUONO ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE SVILUPPATE NELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE IN QUANTO MI DEVO RELAZIONARE PER LE VARIE ATTIVITÀ SVOLTE CON UFFICI MINISTERIALI, REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI, AMBITI TERRITORIALI, ISPRA, ARPAM, CNR, UNIVERSITÀ, ISTITUTI DI RICERCA, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, ASSOCIAZIONI AMBIENTALI ED ALTRI PORTATORI D'INTERESSE; COORDINO LAVORI SULLO SCAMBIO ED AGGIORNAMENTO DI INFORMAZIONI TECNICHE, NORMATIVE, PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI ED INDIRIZZI SULL'APPLICAZIONE DI NORME EUROPEE, NAZIONALI ED REGIONALI. ORGANIZZO E PARTECIPAO A RIUNIONI TECNICHE, GRUPPI DI LAVORO, COMITATI E CONVEGNI.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	GESTISCO E COORDINO GRUPPI DI LAVORO INTERNI ED ESTERNI ALLA REGIONE, COORDINO LE ATTIVITÀ DEI COLLABORATORI ASSEGNATEMI E DI STUDENTI STAGISTI, INDIVIDUANDO E CONDIVIDENDO AZIONI ED OBIETTIVI, VALUTANDO E UTILIZZANDO STRUMENTI E RISORSE UMANE E INFORMATICHE PIÙ ADEGUATE, ATTRAVERSO UNA CONTINUA VERIFICA (FEEDBACK) AL FINE DI MIGLIORARE LE MODALITÀ OPERATIVE E L'EFFICIENZA ED EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ SVOLTE. IN PARTICOLARE COORDINO LE ATTIVITÀ DI IMPLEMENTAZIONE DEI PIANI DEL SETTORE DELLE RISORSE IDRICHE (WFD, MSFD, BWD, NID), E CON L'ARPAM, QUELLE DI MONITORAGGIO DELLE ACQUE . NELLO SPORT HO COORDINATO GRUPPI DI PERSONE COME SKIPPER IN REGATE VELICHE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DI DIVERSI PROGRAMMI PER COMPUTER:

WORD (BUONO), EXCEL (BUONO), ACCESS (ELEMENTARE), POWER POINT (BUONO), MAP INFO (BUONO),
SURFER (ELEMENTARE)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B