

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ALIMENTI UBALDO**

**VIA GENTILE DA FABRIANO 4/2 60125 ANCONA**

**071 8064456 071 8068312**

**071 8064435**

[ubaldo.alimenti@regione.marche.it](mailto:ubaldo.alimenti@regione.marche.it)

Italiana

3 MAGGIO 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
  
- Principali mansioni e responsabilità

01/06/2014 – a oggi

REGIONE MARCHE - Assegnato alla Posizione di Funzione “**Controlli di secondo livello ed audit relativi ai fondi comunitari**” nell’ambito del Servizio “Servizio Attività Normativa e Legale e Risorse Strumentali”

Ente pubblico

Titolare della Posizione Organizzativa “**Controlli relativi al FEASR, FEAGA, FEAMP e applicazione delle sanzioni amministrative**” con competenze su i controlli riferiti a fondi europei del settore agricolo e della Pesca

Dal 01/01/2001 al 31/05/2014 la PO era denominata “**Controllo sui fondi comunitari e gestione sanzioni amministrative**”

- L’incarico di posizione organizzativa prevede lo svolgimento delle seguenti funzioni
- Monitoraggio e coordinamento dell’attività di controllo in loco ed ex post FEASR, FEAGA, controlli ex post FEOGA e FEP
- Redazione dei manuali delle procedure di dettaglio riferiti a
  - o controlli in loco ed ex post relativi al fondo comunitario FEASR – Reg.(CE) n°1698/2005 PSR Regione Marche 2007-2013;
  - o controlli in loco ed ex post relativi al fondo comunitario FEAGA – Reg.(CE) n°320/2006 PABS Regione Marche 2007-2011;
  - o controlli ex post relativi al fondo comunitario FEOGA Reg.(CE) n°1257/99 PSR Regione Marche 2000-2006;
  - o controlli ex post FEAMP (ex Fondo Europeo per la Pesca).
- Valutazione delle richieste di riesame presentati in ricorso agli esiti del controllo.
- Coordinamento con le autorità di gestione per la valutazione delle irregolarità maggiormente ricorrenti e formulazione di indicazioni e proposte ai fini del miglioramento delle procedure di gestione e controllo, valutazione sul tasso di errore
- Attività di revisione Misure di assistenza tecnica Reg n°1698/2005 PSR Regione Marche 2007-2013 misura 511 e Assistenza tecnica a titolarità relative al fonde europeo FEAMP (ex FEP 2007- 2013) per le quali l’Autorità di Gestione è beneficiaria del contributo comunitario.
- Membro del gruppo di lavoro interservizi – con funzione di coordinamento - per predisposizione normativa regionale per penalizzazioni mancato rispetto impegni PSR in applicazione al D.M. n°30125 del 22/12/2009.
- Raccordo con gli organismi di coordinamento in materia di controlli a campione a livello nazionale e comunitario (Agea, Olaf, CfS, GdF, ecc...).
- Gestione dei procedimenti amministrativi delle sanzioni amministrative ex legge 898/1986 e coordinamento incontri congiunti AdG per valutazione esiti verbali di contestazione redatti

da altri organismi di controllo (GdF, CfS, repressione frodi, ecc...)

- Coordinamento regionale della attività di controlli oggettivi superficie nell'ambito del Piano di ristrutturazione e riconversione dei vigneti 2009 – 2013 fondo comunitario FEAGA, gestione della audizioni, redazione dei verbali di audizione, attività di raccordo con AGEA e Servizio Agricoltura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

05/03/2007 – 31/12/2010

Assegnato alla Posizione di Funzione "Controllo relativo ai fondi comunitari "nell'ambito del Servizio "Attività Istituzionali, Legislative e Legali"

Ente pubblico – REGIONE MARCHE

Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista – D3.

Oltre all'attività di controllo, nel corso di questi anni collaborazione con la vigente P.O. "Pianificazione e attuazione controlli FEOGA" per:

- redazione manuale dei controlli ex post, in itinere e in loco relativi ai citati controlli dei fondi FEOGA, FEASR, FEAGA;
- attività di supporto per con la redazione di promemoria preparatori ai rapporti di Audit circa la valutazione delle irregolarità maggiormente riscontrate e delle non conformità istruttorie rilevate nella fase di istruttoria;
- attività "Istruttoria" delegata dal Servizio Agricoltura per le misure di Assistenza tecnica del PSR 2000/2006 e PSR 2007/2013 (Misura W e Misura 5.1.1.), per le quali il beneficiario è rappresentato dall'Autorità di Gestione stessa rappresentata dal Servizio Agricoltura;
- attività di raccordo con AGEA e MIPAF e le altre Regioni per la redazione del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche relativo a Disposizioni in Materia di violazioni riscontrate nell'ambito del regolamento (CE) n. 1782/03 del Consiglio, del 29 settembre 2003 sulla PAC e del regolamento (CE) 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- partecipa al gruppo di lavoro regionale interservizi costituito da P.F. Controlli e Servizio Agricoltura, per la formulazione delle delibere applicative a livello regionale del Decreto ministeriale sopra citato;
- Nell'ambito delle misure di sostegno alla Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti (DGR 1492 del 18/10/2010) attività di raccordo con AGEA e Servizio Agricoltura per la definizione dello schema di gestione delle attività delegate da AGEA;
- Partecipazione all'attività di redazione del manuale delle procedure con la P.F. Attività Ittiche e Faunistico-Venatorie della Regione Marche - limitatamente alla sola parte dell'istruttoria controllo in loco e revisione delle misure a "Titolarità", che ha portato alla pubblicazione del Manuale delle Procedure dei controlli dell'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione del Programma Operativo per il FEP (Fondo Europeo per la Pesca) 2007/2013.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/05/2004 – 31/12/2010

Assegnato alla Posizione di Funzione "Verifica dell'efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi comunitari" nell'ambito del Dipartimento Sviluppo Economico dal 05/03/2007 denominata Posizione di Funzione "Controllo relativo ai fondi comunitari "nell'ambito del Servizio "Attività Istituzionali, Legislative e Legali"

Ente pubblico – REGIONE MARCHE

Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista – D3.

In questa struttura, nel corso dei successivi anni, matura ampia esperienza su:

- tutti i controlli relativi ai fondi comunitari FEOGA (Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia), controlli in itinere, controlli ex post, PSR 2000/2006 - Misure strutturali e Misure a superficie e per la misura di assistenza tecnica;
- controlli di 2° livello relativi a fondi strutturali "Programma Leader";
- controlli in itinere ed ex post relativi al FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale) sia nelle citate misure riferite al PSR 2000/2006 sia nel corrente PSR 2007/2013 per le misure già in liquidazione;
- controlli, nell'ambito dei fondi citati relativi al Piano di Ristrutturazione e Riconversione dei Vigneti;
- controlli in itinere relativi al FEAGA (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia), nelle misure sino ad ora giunte a liquidazione del Piano di Azione Bieticolo Saccarifero;
- nella funzione specifica di controllore, partecipa alle audizioni svolte dalla P.F. a seguito di contestazioni riferite all'irrogazione di sanzioni amministrative ai sensi della Legge 898/86

- in materia di indebita percezione di aiuti comunitari;
- sempre in riferimento alle sanzioni amministrative ai sensi della Legge 898/86, redazioni di rapporti particolareggiati (ex articolo 17 L. 689/91) a seguito di segnalazioni di irregolarità accertate dall'Autorità di Gestione o da altri organismi di controllo, per supportare la redazione degli atti di contestazione.

- Date (da – a) 05/03/1999 – 10/05/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico – REGIONE MARCHE
- Tipo di impiego A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista(7.05 – D1).
- Principali mansioni e responsabilità Dal novembre 2003 sino al 10/05/2004 referente provinciale per le normative del settore zootecnico nell'ambito della Struttura Decentrata di Pesaro.  
Nella nuova qualifica inizia la collaborazione specifica a partire dal 1998 con il responsabile del procedimento della Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro per le fasi di istruttoria controllo e liquidazione delle misure agroambientali – Reg. CE 2078/92 prima e poi Reg.CE 1257/99 Misura F2 e F1.

- Date (da – a) 07/01/1993 – 04/03/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro
- Tipo di azienda o settore per i primi sei mesi svolge servizio presso la sede di Pesaro dal 01/07/93 è assegnato allo Sportello Periferico di Pergola
- Tipo di impiego Ente pubblico – REGIONE MARCHE
- Principali mansioni e responsabilità Perito Agrario figura professionale 6.4., impegnato in fasi di controllo, istruttoria, accertamento opere ed acquisti e pareri tecnici (Reg. CEE 2328/91, Reg CEE 950/97 – Reg CEE 2080/92 – Reg CEE 2078/92 – OCM vitivinicola - OCM ortofrutta, L.R.13/90, Reg.Ce 1257/99 Misura A – Misura B – Misura E);

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/01/2011
- A seguito di selezione progressioni orizzontali riconoscimento degli effetti giuridici della progressione D5 nella qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista
- Date (da – a) 05/03/1999
- A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista(7.05 – D1).
- Date (da – a) 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Perito Agrario presso l'Istituto Tecnico Agrario Statale A.Cecchi di Pesaro
- Qualifica conseguita Sempre dal 1987 iscritto all'albo professionale del Collegio dei Periti Agrari di Pesaro
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 60/ sessantesimi
- Date (da – a) A partire dal 1998 al 2013 partecipazioni a corsi di aggiornamento organizzati dalla Regione Marche e da altri enti sui seguenti temi
- Competenze e adempimenti in materia di salute e sicurezza del lavoro n capo al ruolo di dirigente e preposto
- Modelli di gestione del FEAMP e del FEASR nel quadro della nuova programmazione 2014 - 2020
- Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 6° censimento Nazionale

dell'Agricoltura;  
 Corso ECDL GIS "I sistemi Informativi Territoriali e l'utilizzo del GIS  
 Regime della condizionalità PAC 2009-2013  
 La redazione degli atti amministrativi  
 Programmazione e bilancio regionale  
 Corsi informatici su Power Point – Exel – Access;  
 Gestione della programmazione UE in campo agricolo alimentare e rurale;  
 Formazione agli addetti di emergenza;  
 La ricostruzione nel sistema Produttivo Agricolo Legge n° 61 del 30/03/1998;  
 Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 5° censimento Nazionale dell'Agricoltura;  
 Comunicazione personale e lavori di gruppo;  
 Conseguimento certificazione Microsoft Word 2000 Core;  
 Corso base applicazione sistemi GIS e Autocad (60 ore)  
 Corso e conseguimento abilitazione ad Aspirante Assaggiatore Olio di Oliva Vergine (35 ore)  
 Usi civici e Proprietà collettive (ore 45 più esercitazioni)  
 Corso e conseguimento abilitazione di Esperto Classificatore di Carcasse bovine, rilasciato dal ministero delle Politiche agricole e Forestali

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ITALIANA

### INGLESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

Distinta attenzione alla valorizzazione delle competenze di ciascuno, capacità di parlare in pubblico, di svolgere attività divulgativa

Capacità nella gestione di gruppo di lavoro, nell'attività di coordinamento logistico, nell'organizzazione di programmi di lavoro

Dette capacità, oltre che nell'ambito lavorativo sono anche maturate nell'ambito di attività di volontariato di per oltre 25 anni come educatore di giovanissimi e giovani  
 Al 2008 al 2014 ha ricoperto il ruolo di Presidente diocesano di Azione Cattolica della diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola

A livello informatico conoscenza avanzata di tutti gli applicativi Office  
 Portali SIAN, SIAR, Siticonvoca (gestione controlli oggettivi di superficie)  
 Sistema GIS Sitiv2  
 Utilizzo Gps Top Con per controlli oggettivi in campo  
 Utilizzo internet posta elettronica, PEC,

Capacità di sintesi e di sistematicità nella redazione di verbali, relazioni, promemoria.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida di tipo "B"

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Impegnato nell'ambito educativo sia in associazioni di volontariato, preso gli organi delegati degli istituti scolastici, in parrocchia.