# **SERVIZIO EROGATO:** *"Iscrizione nell'Elenco regionale delle Associazioni giovanili di cui alla LR n. 24/2011 e DGR n. 439/2012"*

Denominazione della struttura che eroga il servizio: **Settore Istruzione, innovazione sociale e sport**

## A. Scheda di analisi del Servizio erogato

| **PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO EROGATO** | |
|---|---|
| Denominazione | Iscrizione nell'Elenco regionale delle Associazioni giovanili di cui alla LR n. 24/2011 e DGR n. 439/2012 |
| Descrizione del servizio erogato | Cura dei procedimenti di verifica istruttoria per l'iscrizione nell'Elenco regionale delle Associazioni giovanili, che si concludono, in presenza dei requisiti di legge, con un decreto dirigenziale.<br><br>La legge regionale n. 24/2011 istituisce l'elenco regionale delle associazioni giovanili che hanno sede e svolgono la propria attività nella regione. Si considerano organizzazioni giovanili le organizzazioni composte prevalentemente da giovani di età compresa tra i sedici e i trentacinque anni. L'elenco è costituito secondo criteri e modalità determinati dalla Giunta regionale. |
| Tipologia di servizio | Individuale |
| Missione/Programmi (D.Lgs 118/2011) | 006 - Politiche giovanili, sport e tempo libero /<br>06_02 - Giovani |
| Responsabile dell'Ufficio che eroga il servizio | Dirigente di Struttura Immacolata De Simone |
| Responsabile del provvedimento (nei casi in cui il servizio derivi da un procedimento che si conclude con un provvedimento) | Dirigente di Struttura Immacolata De Simone |
| Responsabile del procedimento connesso al servizio erogato | Luisa Paradisi |
| Oggetto della prestazione | Iscrizione nell'Elenco regionale delle Associazioni giovanili (o eventuale cancellazione) di cui alla LR n. 24/2011 e DGR n. 439/2012. |
| **TIPOLOGIA DI UTENZA CHE USUFRUISCE DEL SERVIZIO** | |

| | |
|---|---|
| Destinatari | Associazioni giovanili in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento:<br>- sede e attività nella regione;<br>- composte prevalentemente da giovani di età compresa tra 16 e 35 anni;<br>- svolgono attività ed iniziative a favore dei giovani e/o prevedono il coinvolgimento prevalente di giovani nello svolgimento della loro attività;<br>- senza scopo di lucro;<br>- composte da almeno tre soggetti di cui due terzi di età compresa tra 16 e 35 anni;<br>- con una base sociale formata da persone fisiche di età compresa tra 16 e 35 anni (almeno per il 66%) e/o da enti pubblici e/o privati;<br>- sono costituite con atto pubblico e/o scrittura privata autenticata e/o registrata;<br>hanno iniziato l'attività da almeno un anno dalla data di presentazione della domanda di iscrizione nell'elenco. Associazioni giovanili in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento:<br>- sede e attività nella regione;<br>- composte prevalentemente da giovani di età compresa tra 16 e 35 anni;<br>- svolgono attività ed iniziative a favore dei giovani e/o prevedono il coinvolgimento prevalente di giovani nello svolgimento della loro attività;<br>- senza scopo di lucro;<br>- composte da almeno tre soggetti di cui due terzi di età compresa tra 16 e 35 anni;<br>- con una base sociale formata da persone fisiche di età compresa tra 16 e 35 anni (almeno per il 66%) e/o da enti pubblici e/o privati;<br>- sono costituite con atto pubblico e/o scrittura privata autenticata e/o registrata;<br>- hanno iniziato l'attività da almeno un anno dalla data di presentazione della domanda di iscrizione nell'elenco. |
| **MODALITA' DI EROGAZIONE** | |
| Modalità di accesso al servizio (sportello fisico, telematico, multicanale,..) | Modalità di erogazione multicanale: le domande di iscrizione, redatte su apposita modulistica regionale, possono essere consegnate a mano presso gli uffici regionali, via posta (ordinaria o raccomandata), via posta elettronica, preferibilmente via pec.<br><br>Per informazioni è possibile rivolgersi alla Struttura Istruzione, Innovazione Sociale e Sport tramite:<br>- la pagina web: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani/Elenco-delle-associazioni<br>- pec: regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it;<br>- e-mail: settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it<br>- telefono 071 8063904-3931;<br>- di persona, in orari di ufficio. |
| Supporti (infrastrutture, attrezzature, modulistica) | Informazioni e modulistica sono reperibili nella sezione dedicata, all'interno del portale regionale : http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani/Elenco-delle-associazioni. |

| | |
|---|---|
| Tempi (di accesso/fruizione/accoglienza dell'istanza) | Ogni anno, dal 10 gennaio al 10 febbraio, è possibile presentare domanda di iscrizione nell'elenco.<br>Entro il 31 ottobre di ogni anno, sempre su apposita modulistica, le associazioni giovanili già iscritte devono presentare autocertificazione attestante la permanenza dei requisiti che ne avevano consentito l'iscrizione, dalla quale si evincano, per le sole persone fisiche, i dati anagrafici. |
| Eventuali costi a carico dell'utente | NO |
| Contatti | Indirizzo fisico: Via Tiziano n. 44 (Palazzo Leopardi) - 60125 Ancona<br><br>Email istituzionale: settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it<br><br>PEC: regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it<br><br>Telefono Segreteria: 071 806 3723/3216<br><br>Pagina Web Ufficiale: https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Giovani/Elenco-delle-associazioni |

**B. Scheda relativa a standard di qualità del servizio erogato**

| DIMENSIONI DELLA QUALITA' | INDICATORE: | | VALORE RILEVATO | VALORE PROGRAMMATO (GARANTITO) |
|---|---|---|---|---|
| | Descrizione | Formula di calcolo | | |
| ***Dimensioni generali riferite a tutti i servizi*** | | | | |
| **1. Accessibilità** | | | | |
| 1.1 Accessibilità fisica | Accessibilità fisica ai fini della fruizione del servizio e/o della presentazione dell'istanza (non a fini esclusivamente informativi), espressa in termini di apertura dell'ufficio o sportello fisico dove espletare la pratica, oppure presenza di uffici o personale sul territorio dove espletare la pratica, oppure presenza di altri supporti all'accesso fisico | (n.ore apertura ufficio/n.ore lavoro)% settimana | 100% | 100% |
| 1.2 Accessibilità multicanale | Canali diversi di accesso al servizio | n. canali<br><br>Pec,<br>Posta,<br>Raccomandata AR,<br>Mail | 4 | 4 |
| **2. Tempestività** | | | | |
| | Tempo massimo intercorrente tra la richiesta dell'utente e l'effettiva erogazione del servizio.<br>Frequenza di erogazione del servizio. | n. massimo di giorni di risposta | 30 | 30 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Tempo massimo intercorrente tra la richiesta dell'utente e l'effettiva erogazione del servizio.<br>Frequenza di erogazione del servizio. | Adozione dei provvedimenti di iscrizione e cancellazione delle associazioni giovanili, con conseguente aggiornamento dell'elenco regionale.<br>(Numero giorni dai termini di presentazione delle istanze previsti dalla normativa: 10 febbraio e 31 ottobre di ogni anno). | Entro 60 giorni | Entro 60 giorni |
| **3. Trasparenza** | | | | |
| 3.1 Informazione e Comunicazione | Presenza di canali di informazione/pubblicità da Ente a cittadino (Es: modulistica, brochure, spazi web, pubblicazione del Regolamento, Presenza dei riferimenti per il contatto, supporti alla compilazione, FAQ, informazioni su eventuale presenza di gestore esterno, ecc.)<br>Presenza di canali di comunicazione da cittadino a Ente (Es: possibilità di formulare quesiti, modulo reclami; n° verde, ecc.) | n. canali<br><br>Ufficio o Sportello,<br>Telefono,<br>Pec,<br>Posta,<br>Mail | 5 | 5 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1 | Informazione e Comunicazione | Presenza di canali di informazione/pubblicità da Ente a cittadino (Es: modulistica, brochure, spazi web, pubblicazione del Regolamento, Presenza dei riferimenti per il contatto, supporti alla compilazione, FAQ, informazioni su eventuale presenza di gestore esterno, ecc.)<br>Presenza di canali di comunicazione da cittadino a Ente (Es: possibilità di formulare quesiti, modulo reclami; n° verde, ecc.) | Informazione:<br>- Siti istituzionali di settore;<br>- BUR Marche;<br>- Invio di una informativa alle Associazioni giovanili iscritte, ai fini dell'aggiornamento dell'elenco regionale.<br>(Numero canali attivati)<br><br>Comunicazione:<br>- Attivazione dell'art. 10-bis, L. 241/1990 e s.m.i.<br>Nei procedimenti ad istanza di parte, prima della formale adozione di un provvedimento negativo, si comunica tempestivamente agli istanti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda.<br>Entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti. | 5 | 5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.2 Partecipazione | Presenza di forme di partecipazione e di ascolto degli stakeholder nelle varie fasi del processo generatore del servizio (Es: comitati, consulte, tavoli di confronto, incontri di programmazione partecipata, comitati di sorveglianza, consultazioni pubbliche, … altre forme di partecipazione) | Indicare quali - - Consulta regionale dei giovani – Concertazione. | Si | Si |
| **4. Efficacia** | | | | |
| 4.1 Conformità | Corrispondenza della prestazione con le specifiche regolamentate | (N. istanze accettate)/(n. totale istanze pervenute)% | 100% | 100% |
| | Corrispondenza della prestazione con le specifiche regolamentate | Presenza di normativa o atti regolatori di riferimento - Corrispondenza della prestazione con le specifiche regolamentate (Legge regionale n. 24/2011 e delibera di Giunta regionale n. 439/2012). | Si | Si |
| 4.2 Affidabilità | Corrispondenza della prestazione con le specifiche dichiarate/promesse all'utente | n. istanze reclamo nell'anno | 0 | 0 |
| 4.3 Compiutezza | Esaustività e qualità della modulistica, chiarezza e completezza nell'informativa ai fini della presentazione dell'istanza onde evitare, una volta avviata la pratica, di doverla riprocessare tornando a chiedere all'utente ulteriori adempimenti | (n. istanze evase senza ulteriori adempimenti da parte dell'utente/n.totale istanze)%anno | 100% | 100% |