



seduta del
3/11/2008
delibera
1494

pag.
1

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 193 LEGISLATURA N. VIII

DE/PR/GPR    Oggetto:    Approvazione dei criteri e delle modalità di  
 0 NC                    applicazione della LR 17/2008 "Adesione della Regione  
                              Marche ad enti, fondazioni, associazioni, comitati ed  
 Prot. Segr.               altri organismi".  
 1695

L'anno duemilaotto addi 3 del mese di novembre in Ancona presso la sede della Regione Marche si è riunita la Giunta Regionale regolarmente convocata:

- |                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| - Petrini Paolo      | Vice Presidente |
| - Ascoli Ugo         | Assessore       |
| - Carrabs Gianluca   | Assessore       |
| - Giaccaglia Gianni  | Assessore       |
| - Marcolini Pietro   | Assessore       |
| - Mezzolani Almerino | Assessore       |
| - Pistelli Loredana  | Assessore       |
| - Solazzi Vittoriano | Assessore       |

Sono assenti:

- |                     |            |
|---------------------|------------|
| - Spacca Gian Mario | Presidente |
| - Amagliani Marco   | Assessore  |
| - Donati Sandro     | Assessore  |

Essendosi in numero legale per la validità dell'adunanza assume la Presidenza, in assenza del Presidente della Giunta regionale, il Vice Presidente Petrini Paolo che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario della Giunta regionale Brandoni Bruno.

La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.  
Riferisce in qualità di relatore: Il Vice Presidente Petrini Paolo.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: \_\_\_\_\_
- alla P.O. di spesa: \_\_\_\_\_
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il \_\_\_\_\_

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente del Consiglio regionale il \_\_\_\_\_

prot. n. \_\_\_\_\_

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

**OGGETTO: Approvazione dei criteri e delle modalità di applicazione della L.R. 17 del 26/06/2008 "Adesione della Regione Marche ad enti, fondazioni, associazioni, comitati ed altri organismi". Revoca della DGR n. 2837/1998.**

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal Dirigente della PF Affari Generali dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del Capo di Gabinetto, che contiene il parere favorevole di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d) della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica e l'attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

- di approvare, ai sensi dell'art. 2 c. 1 della L.R. n. 17/2008 "Adesione della Regione Marche ad Enti, Fondazioni, Associazioni, Comitati ed altri organismi", le procedure di adesione così come risultanti dall'allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di approvare il fac-simile dell'istanza della richiesta di adesione, così come risultante dall'allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione per intero sul BUR Marche e di darne diffusione anche tramite pubblicazione nel sito internet della Regione Marche;
- di revocare la DGR n. 2837 del 23/11/1998 "Criteri e modalità di applicazione. Determinazione in merito all'applicazione della L.R. n. 52/1997.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
(Bruno Brandoni)

*B. Brandoni*

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
(~~Gian Mario Spacca~~)

(Paolo Petrucci)

*Paolo Petrucci*

*[Handwritten signature]*



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- Legge n. 241 del 07/08/1990 e ss.mm.;
- DPR n. 445/2000;
- DPR n. 118/2000;
- Legge Regionale n. 17 del 26/06/2008
- DGR n. 1342 del 03/11/2005;
- DGR n. 108 del 12/02/2007;
- Decreto n. 157/GPR del 28/12/2007.

### Motivazione

In data 26/06/2008 è stata promulgata la l.r. n. 17 "Adesione della Regione Marche ad Enti, Associazioni, Fondazioni, Comitati ed altri organismi", che ha abrogato la precedente l.r. n. 52/1997 ed ha rinnovato la legislazione in materia, ispirandola a quei principi di economicità, efficacia, efficienza e celerità che devono guidare l'azione amministrativa.

L'art. 2 comma 1 della l.r. 17/2008 ha attribuito alla Giunta Regionale il compito di definire con delibera le varie fasi del procedimento di adesione.

Sulla base dell'esperienza maturata nel settore si è quindi provveduto a disciplinare il procedimento di adesione, regolando in particolare la modalità di presentazione della domanda, individuando la struttura regionale competente e definendo le varie e diverse fasi dell'istruttoria.

Si è inoltre previsto che il dirigente del Servizio interessato alla sfera di attività propria del soggetto giuridico istante esprima le proprie osservazioni, sia al fine di valutare l'opportunità dell'adesione sia al fine di valutarne successivamente l'attività, ai fini della liquidazione della quota annuale.

Particolare importanza viene dedicata alla fase della revisione, che sarà effettuata con scadenza almeno triennale dalla Giunta sentito il Comitato di Direzione per una verifica contestuale e comparata delle varie adesioni facenti capo alla Regione Marche.

Si prevede inoltre la possibilità di revisione specifica nel caso in cui l'attività dell'ente non conservi più le caratteristiche richieste dall'art. 1 l.r. 17/2008 o nel caso di non giustificato o di eccessivo aumento delle quote di adesione.

Inoltre il procedimento prevede il parere della competente commissione consiliare, così come disposto dall'art. 2 comma 2 e dall'art. 3 comma 3 della L.R. 17/2008, sia sulla proposta di adesione che sulla proposta di revoca.

Al fine di agevolare le procedure si ritiene di dover predisporre un fac-simile per la presentazione delle richieste di adesione, allo scopo di semplificare e accelerare i tempi dell'istruttoria.

Con l'approvazione della presente proposta di deliberazione risulta necessario procedere alla revoca della DGR n. 2837/1998 recante "Criteri e modalità di applicazione - determinazione in merito all'applicazione della L.R. n. 52/1997".



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Per dare la massima diffusione si dispone la pubblicazione della presente deliberazione per intero sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche e la pubblicazione anche nel sito internet della Regione Marche.

Considerato quanto sopra esposto, si propone l'adozione del conseguente atto deliberativo che prevede:

- Di approvare, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio, il procedimento per la richiesta di adesione ai sensi della L.R. n. 17/2008, così come risultante nell'allegato 1) che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- Di approvare il facsimile dell'istanza di richiesta di adesione, così come risultante dall'allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione
- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione per intero sul BUR Marche e di darne diffusione anche tramite pubblicazione nel sito internet della Regione Marche;
- di revocare la DGR n. 2837 del 23/11/1998.

Il responsabile del procedimento  
(Dott.ssa Roberta Sturani)

VISTO  
DIRIGENTE DELLA PF AFFARI GENERALI  
(Avv. Gabriella de Berardinis)

PROPOSTA E PARERE DEL CAPO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA  
GIUNTA REGIONALE

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e ne propone l'adozione alla Giunta regionale. Si attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva né può derivare alcun impegno di spesa a carico della Regione.

IL CAPO DI GABINETTO  
(Dott. Mario Bacchetti)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione si compone di n. 12 pagine, di cui n. 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Il segretario della Giunta  
(Dott. Bruno Brandoni)

B. Brandoni



**Allegato 1**

**PROCEDIMENTO PER LA RICHIESTA DI ADESIONE AI SENSI DELLA L.R. N. 17 del 26/06/2008 PUBBLICATA SUL BUR N. 62 DEL 03/07/2008 RECANTE "ADESIONE DELLA REGIONE MARCHE AD ENTI, FONDAZIONI, ASSOCIAZIONI, COMITATI ED ALTRI ORGANISMI"**

**1 - Presentazione della domanda di ammissione**

1. La richiesta di adesione è indirizzata dal Rappresentante legale del soggetto giuridico istante al Presidente della Giunta regionale secondo il modello di adesione predisposto e allegato sub lettera A) corredato dalla relativa documentazione ivi indicata e precisamente:
  - a. Copia autentica dell'atto costitutivo;
  - b. Copia autentica dello statuto;
  - c. Elenco dei soci;
  - d. Bilancio dell'ultimo triennio (qualora previsto);
  - e. Relazione economico finanziaria dell'ultimo triennio;
  - f. Relazione illustrativa dell'attività svolta nell'ultimo triennio nonché relazione illustrativa dell'attività programmata per l'anno successivo, nelle quali venga evidenziata la connessione con le finalità regionali, a firma del legale rappresentante.La richiesta di adesione deve indicare, qualora prevista, l'entità della quota di adesione

2. La struttura regionale competente per il procedimento di adesione è il Gabinetto del Presidente, il quale vi provvede tramite la PF Affari Generali (decreto n. 157/GPR del 28/12/2007), a meno che l'adesione non sia prevista da apposita legge di settore, nel qual caso la competenza è riservata al Servizio dedicato per materia.

**2 - Ammissione**

1. Il dirigente della PF Affari Generali provvede entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta di adesione, ad una prima analisi verificando, attraverso i dati indicati nel modello debitamente compilato, l'esistenza delle condizioni stabilite dalla LR n. 17/2008 controllando la completezza della documentazione allegata.
2. In caso di documentazione incompleta i termini sono sospesi fino alla successiva integrazione.

**3 - Istruttoria**

1. All'esito positivo della fase di ammissione il dirigente della PF Affari Generali trasmette la richiesta di adesione al Servizio regionale interessato alla sfera di attività propria del soggetto giuridico istante, il quale entro i successivi 20 giorni, esclusa la possibilità di regolare



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

l'adesione tramite specifica legge di settore, esprime il proprio parere adeguatamente motivato in merito alla opportunità dell'adesione.

Il Dirigente indica in quale misura potrà eventualmente contribuire, mediante proprie risorse finanziarie, alla copertura della somma necessaria all'adesione.

2. Nel caso in cui il Dirigente del Servizio competente per materia non riscontri elementi di interesse e connessione con la programmazione e le finalità regionali comunica il proprio parere negativo al Dirigente della P.F. Affari Generali, che dà avviso della conclusione dell'iter procedimentale al soggetto istante, esplicitandone i motivi.

#### 4 - Finanziamento

1. Qualora il Dirigente del Servizio interessato per materia si esprima positivamente in merito all'adesione, il Dirigente della PF Affari Generali trasmette al Servizio Bilancio - entro dieci giorni dal ricevimento del parere - una comunicazione contenente la richiesta di adesione comprensiva dell'indicazione della copertura finanziaria per il pagamento delle spese relative alla quota di adesione, ove già individuata in quanto proveniente da risorse proprie del Servizio interessato per materia.

In questo caso, il Dirigente del Servizio competente e il Capo di Gabinetto fanno richiesta congiunta di Variazione compensativa al Servizio Bilancio.

2. Nell'ipotesi in cui non ricorrano le condizioni indicate al punto 1 e non sia possibile reperire sufficiente copertura finanziaria attraverso eventuali accantonamenti a seguito della procedura di revisione di cui al successivo punto 8.4, sarà cura del Servizio Bilancio reperire i fondi necessari in sede di predisposizione del Bilancio di previsione o in sede di assestamento, ai sensi dell'art. 5 c. 1 L.R. 17/2008, istituendo apposito capitolo.

#### 5 - Formalizzazione dell'adesione

1. Una volta creato l'apposito capitolo di Bilancio il Gabinetto del Presidente propone la delibera di approvazione di una nuova adesione alla Giunta regionale, sentita la competente commissione consiliare secondo le modalità individuate ai sensi della DGRM n. 1467 del 28/11/2005 allegato E.
2. Quando l'adesione è stata formalmente deliberata il dirigente della PF Affari generali ne dà tempestiva comunicazione al Soggetto giuridico interessato.
3. Il dirigente della PF Affari Generali, a cui è affidata la gestione degli appositi capitoli di bilancio, provvede alla liquidazione annuale delle quote di adesione
4. La PF Affari Generali predispone e cura l'elenco delle adesioni della Regione Marche ad Enti ed organismi vari.

#### 6 - Liquidazione quota annuale

1. Ai sensi dell'art 3 della LR n. 17/2008 il Presidente dell'Ente a cui la Regione ha aderito, ai fine della liquidazione delle quote annuali di adesione trasmette annualmente al Dirigente della PF Affari generali una comunicazione contenente:
  - a) una dettagliata relazione in merito alla attività svolta nell'anno precedente;



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- b) una copia dell'ultimo bilancio approvato - qualora l'Ente sia tenuto per legge a tale incombenza - nonché una relazione a firma del legale rappresentante che illustri la situazione economica e finanziaria dell'anno precedente.
2. Il Dirigente della PF Affari generali trasmette, entro 10 giorni dal ricevimento, la relazione di cui al precedente comma 1 lett. a) e b) al Dirigente del Servizio regionale che ha curato l'istruttoria precedente l'adesione il quale, entro i successivi 15 giorni, verifica l'attività annuale svolta dall'ente al quale si è aderito ed esprime le proprie osservazioni, unitamente alla valutazione in ordine alla permanenza dell'interesse all'adesione ai sensi dell'art. 3 comma 2 LR n. 17/2008.
  3. Analoga procedura viene seguita in caso di modifiche allo statuto o all'atto costitutivo eventualmente apportate dal soggetto giuridico al quale si è aderito.
  4. Il silenzio serbato dal servizio regionale competente oltre il termine richiamato dei 15 giorni comporta che le osservazioni siano richieste a cura del dirigente PF Affari Generali al Comitato di Direzione.
  5. In ogni circostanza in cui le osservazioni siano negative si avvia la fase di revisione ai sensi del successivo punto 8.

**7- Variazione quota di adesione**

1. Nel caso in cui l'ente al quale si è aderito abbia formalmente deliberato aumenti della quota sociale di adesione, le relative richieste devono pervenire entro e non oltre il termine del 30 aprile, per permettere all'Amministrazione Regionale di reperire la copertura finanziaria necessaria a sostenere l'aumento richiesto. E' necessario che alla richiesta sia allegata copia della decisione con la quale l'Ente ha deliberato il relativo aumento completa delle motivazioni.
2. Le variazioni di quota che non siano giustificate da un adeguamento su base ISTAT o non siano agganciate a criteri oggettivi (es. il numero degli abitanti) espressamente previsti negli statuti o negli atti costitutivi saranno oggetto di specifica valutazione ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 1 e 3 comma 3 della l.r. 17/2008.

**8 - Revisione**

1. **revisione generale** - almeno ogni tre anni la Giunta regionale effettua una revisione delle adesioni deliberate.

Il Gabinetto del Presidente sottopone alla Giunta Regionale l'elenco dei soggetti a cui la Regione ha aderito - sentito il Comitato di Direzione ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 19/2005 al fine di verificare contestualmente ed in modo comparato le varie adesioni nonché l'attualità dell'interesse alle adesioni stesse.

La Giunta Regionale delibera al riguardo sentita la competente commissione consiliare, secondo le modalità indicate dalla DGRM n. 1467 del 28/11/2005 allegato E.

2. **revisione specifica** - in caso in cui ricorrano le condizioni di cui alla fase 6.5 e alla fase 7.2 la struttura Gabinetto del Presidente, tramite la PF Affari Generali, trasmette all'attenzione del Servizio Regionale competente per materia la revisione dell'adesione.
3. Qualora venga valutata l'opportunità di procedere a revisione nei confronti di determinati enti, la Giunta regionale provvede su iniziativa della PF Affari generali a deliberare la relati-





DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

va revisione, sentita la competente commissione consiliare secondo le modalità indicate dalla DGRM n. 1467 del 28/11/2005.

4. Al termine della procedura di revisione se ne trasmette al Servizio Bilancio l'esito, indicando gli enti ai quali non si rinnova l'adesione, disponendo contestualmente l'accantonamento delle risorse che si rendono disponibili in un apposito capitolo destinato a nuove adesioni ed assegnato al Gabinetto del Presidente.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegato 2

Al Presidente della Regione Marche  
Via Gentile da Fabriano 9  
60125 Ancona

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di **legale rappresentante di**

- Ente \_\_\_\_\_
- Fondazione \_\_\_\_\_
- Associazione \_\_\_\_\_
- Comitato \_\_\_\_\_
- Altro \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ o P.I. \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

sito web \_\_\_\_\_

✓



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

data di costituzione \_\_\_\_\_

**FORMULA LA PRESENTE RICHIESTA PER**

l'adesione della Regione Marche all'Ente sopra citato.

A tal fine allega:

- 1) Copia dell'atto costitutivo;
- 2) Copia dello statuto;
- 3) Elenco dei soci;
- 4) Bilancio (qualora previsto per legge) dell'anno precedente;
- 5) Relazione economico finanziaria dell'anno precedente a firma del legale rappresentante;
- 6) Relazione illustrativa dell'attività svolta e programmata, che evidenzi gli elementi connessi con le finalità regionali.

**Dichiara inoltre che**

1. L'Ente \_\_\_\_\_ non persegue fini di lucro.

2. L'ambito di rilevanza dell'attività dell'Ente è:

- Regionale
- Nazionale



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Internazionale.

3. L'eventuale quota di adesione richiesta alla Regione Marche è di € \_\_\_\_\_

4. L'Ente usufruisce/ha usufruito di contribuzioni dalla Regione Marche:

NO

SI (specificare natura, entità, struttura regionale erogatrice, data)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_