



**Al Segretario Generale della
Regione Marche - Giunta regionale**
Via G. da Fabriano, 9 - 60125 Ancona

e. p.c **Al Responsabile della prevenzione della corruzione e della
trasparenza della Regione Marche - Giunta regionale**
Via G. da Fabriano, 9 - 60125 Ancona

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO
(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

Il/la sottoscritto/a COGNOME * _____

NOME * _____

NATO/A * a _____ il _____

RESIDENTE IN * _____ PROV (____)

VIA _____ n. _____

Domicilio se diverso dalla residenza:

PEC/e-mail _____ (se indicata, si intende
reso il consenso del richiedente all'uso della comunicazione in forma elettronica)

tel. _____

Considerata

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente documento /informazione/dato che in base alla normativa vigente deve essere pubblicato sulla sezione
Amministrazione Trasparente del sito www.regione.marche.it :

(1)

_____ e che in data _____ ha presentato richiesta di accesso civico prot. n. _____ relativa al
medesimo documento /informazione/dato in relazione alla quale non risulta ad oggi pervenuta risposta

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la
comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al
dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

_____ (se disponibile
indicare un indirizzo email, poiché è privilegiata la comunicazione in forma elettronica) [2]

Luogo e data _____

Firma _____

(Si allega copia del documento di identità)

* *dati obbligatori*

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria e, nel caso l'istante ne sia a conoscenza, la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)
--

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

Il delegato al trattamento è il Segretario Generale della Giunta regionale, via Gentile da Fabriano, n. 9 - 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è segretariogenerale@regione.marche.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona; rpdp@regione.marche.it

Finalità del trattamento: i dati personali oggetto del trattamento sono quelli da Lei forniti tramite la compilazione del presente modello e verranno trattati dalla Regione Marche per la gestione della Sua richiesta di accesso civico al titolare del potere sostitutivo.

La Regione Marche opera nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per adempiere agli obblighi derivanti dalla disciplina in materia di accesso civico contenuta nel decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati sono trattati dai dipendenti della Regione Marche, individuati con atto formale che agiscono sulla base di istruzioni scritte fornite dai dirigenti in qualità di delegati del titolare.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Non è prevista la trasmissione di dati verso paesi terzi o organizzazioni internazionali di cui al capo V del Regolamento 2016/679/UE.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo è determinato e stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al delegato del trattamento sopra indicato o al Responsabile della Protezione dei dati l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento 2016/679/UE).